

2019

PANDUAN SIP BANUA



CV. BORNEO MEDIA TEKNOLOGI

DAFTAR ISI

Daftar Isi	1
I. Halaman Depan	3
a. Beranda	3
b. Profil	4
c. Berita	5
d. Artikel	7
e. Pengumuman	9
II. Login	11
III. Beranda Admin	11
IV. Data Registrasi Bayi	12
V. Data Bayi	13
a. Data Registrasi Bayi	13
b. Data Penimbangan Bayi	16
c. Data Pelayanan bayi	18
d. Data Imunisasi Bayi	20
VI. Data Ibu	22
a. Data Registrasi Ibu Hamil	22
b. Data Penimbangan Ibu Hamil	25
c. Data Pemberian Tablet Ibu Hamil	27
d. Data Imunisasi Ibu Hamil	29
e. Daftar Ibu Melahirkan	31
f. Daftar Ibu dan Anak Meninggal	33
VII. Data Wuspus	35
a. Data Registrasi Wuspus	36
b. Data Imunisasi Wuspus	38
c. Data Kontrasepsi	40
VIII. Berita	42
a. Tambah Berita	43
b. List Berita	44

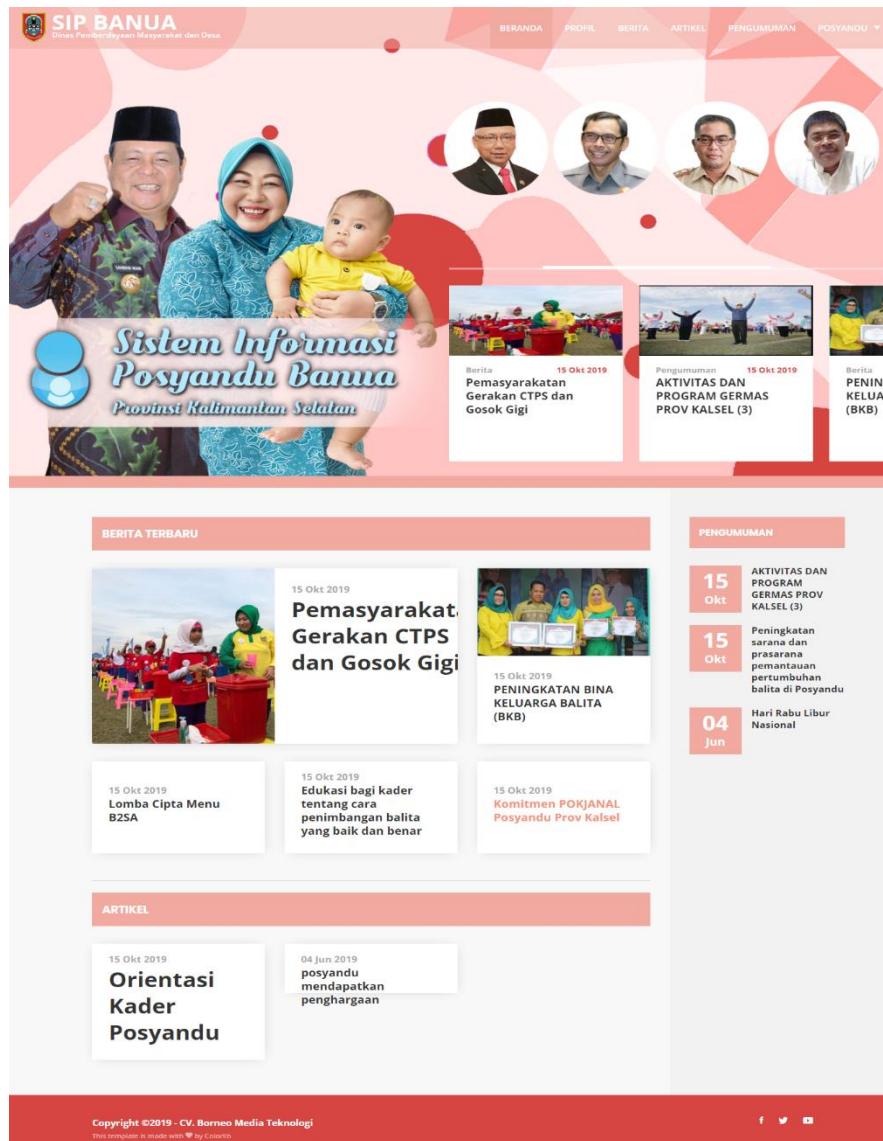
IX. Kehadiran	46
X. Laporan	48
XI. Data Master	49
a. Data Lokasi	50
b. Data Kabupaten	50
c. Data Kecamatan	52
d. Data Desa	54
e. Data Puskesmas	56
f. Data Posyandu	58
g. Detail Posyandu	61
h. Data Keluarga	64
XII. Pengaturan	66

I. Halaman Depan

Pada halaman depan SIP Banua menampilkan **Beranda, Profil, Berita, Artikel, Pengumuman dan Posyandu/ Login**

a. Beranda

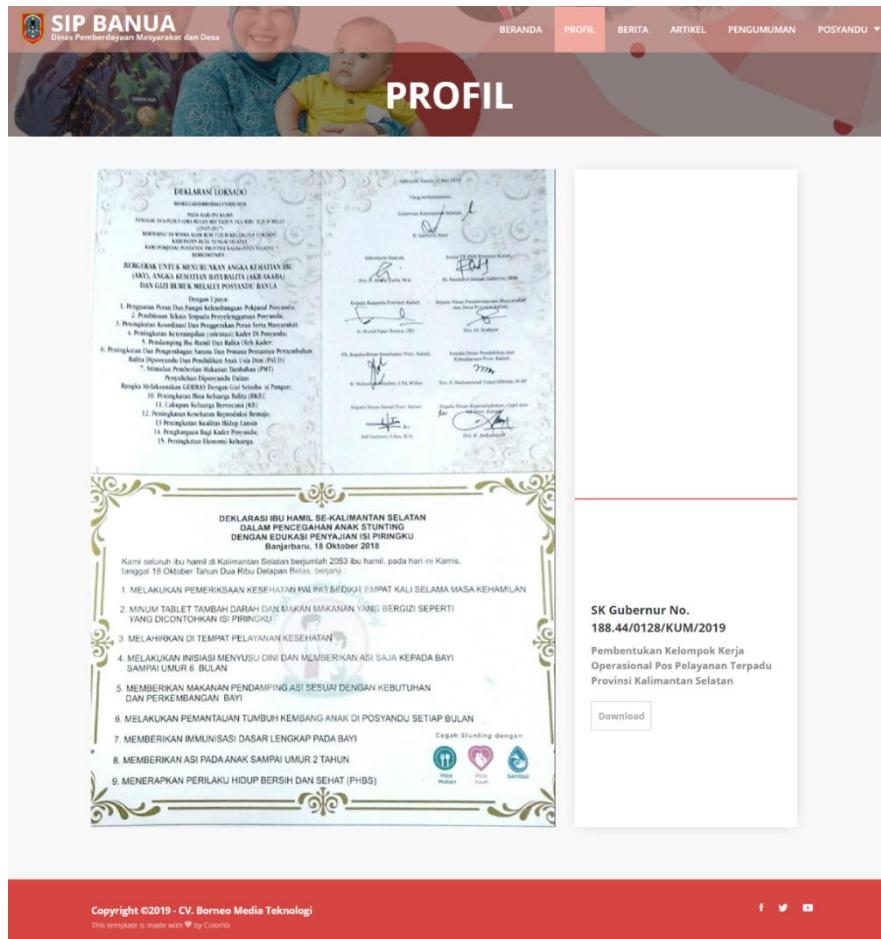
Fitur beranda menampilkan beberapa berita terbaru, pengumuman dan artikel:



Gambar Halaman Beranda

b. Profil

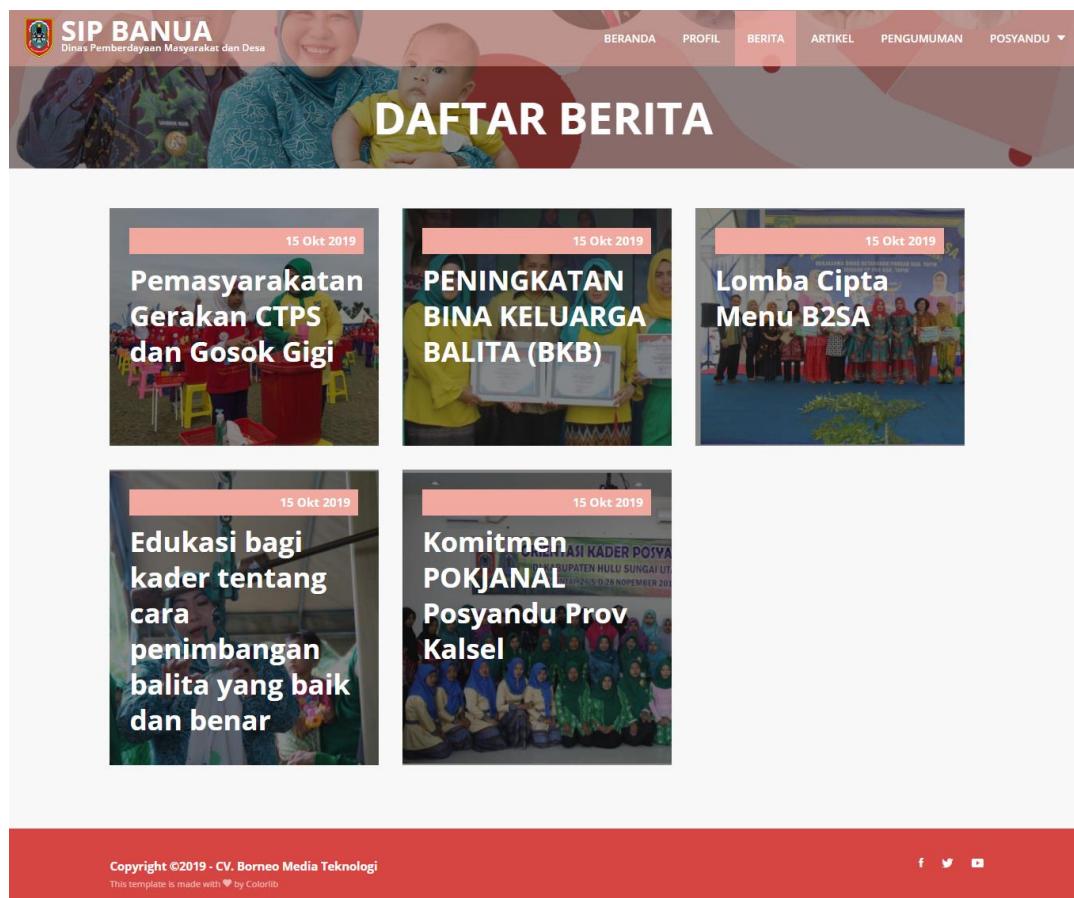
Fitur profil menampilkan data deklarasi loksado:



Gambar Halaman Profil

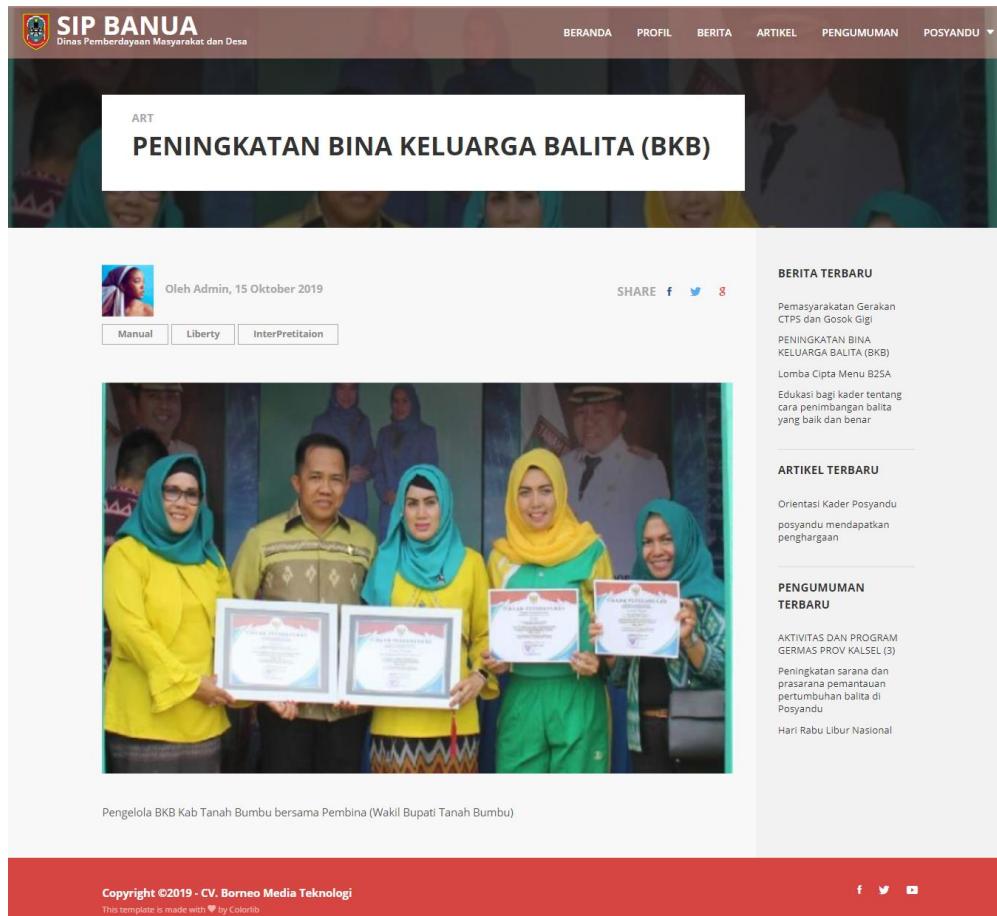
c. Berita

Fitur berita digunakan untuk menampilkan halaman berita pada yang dikelola pada SIP Banua:



Gambar Halaman Berita

Ketika salah satu berita **diklik/dipilih** maka akan masuk kehalaman berita yang dipilih



The screenshot shows a news article titled "PENINGKATAN BINA KELUARGA BALITA (BKB)" from the SIP BANUA website. The article is dated 15 Oktober 2019 and was written by Admin. It features a photograph of several people, including a man and several women in traditional Indonesian clothing, holding certificates. The website has a navigation bar with links to BERANDA, PROFIL, BERITA, ARTIKEL, PENGUMUMAN, and POSYANDU. The right sidebar includes sections for BERITA TERBARU, ARTIKEL TERBARU, and PENGUMUMAN TERBARU, each listing recent news items.

ART
PENINGKATAN BINA KELUARGA BALITA (BKB)

Oleh Admin, 15 Oktober 2019

SHARE   

Manual Liberty InterPrétation

Pengelola BKB Kab Tanah Bumbu bersama Pembina (Wakil Bupati Tanah Bumbu)

Copyright ©2019 - CV. Borneo Media Teknologi
This template is made with  by Colorlib

Gambar Detail Halaman Berita

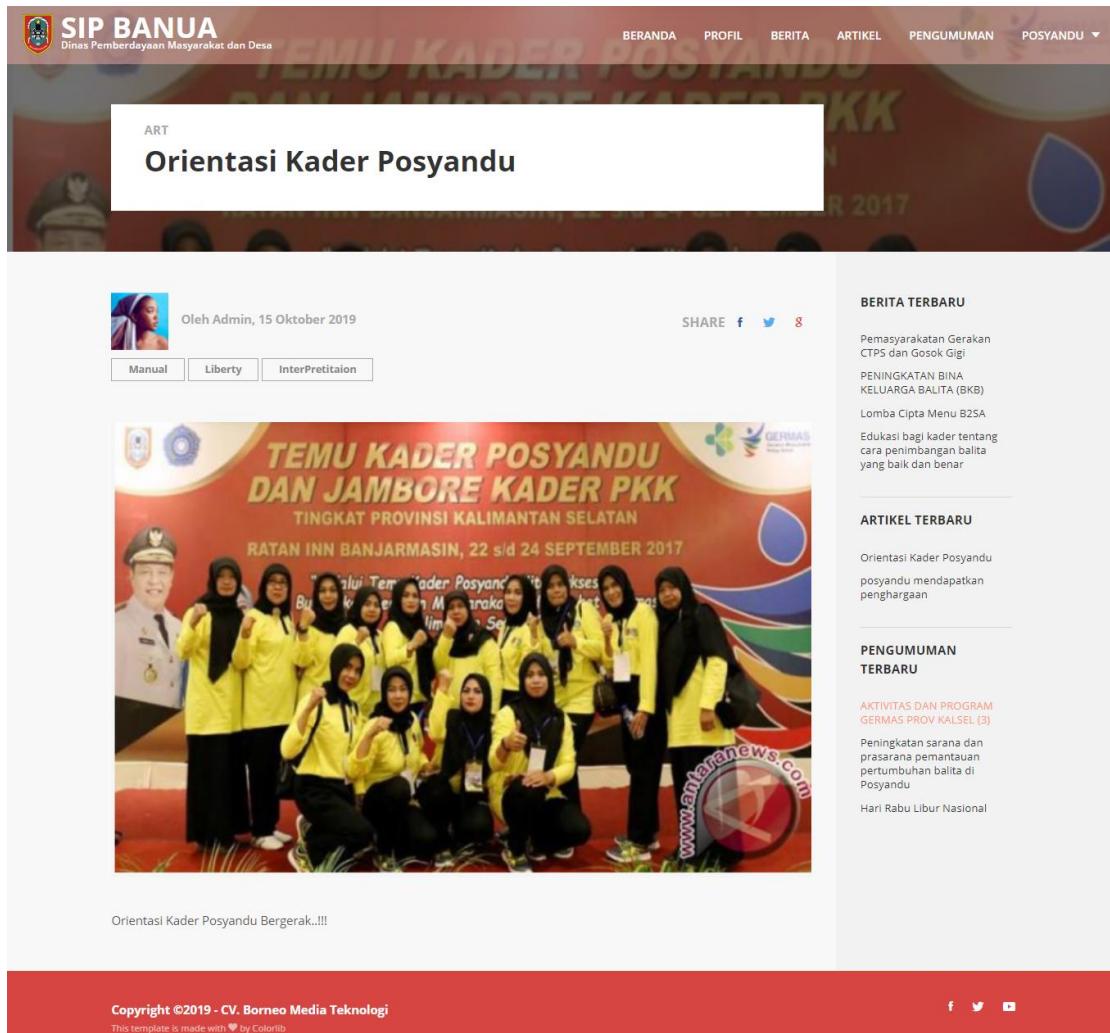
d. Artikel

Fitur artikel adalah halaman yang menampilkan kumpulan artikel yang dikelola pada aplikasi SIP Banua:



Gambar Halaman Artikel

Ketika salah satu artikel **diklik/dipilih** maka akan masuk kehalaman artikel yang dipilih:



The screenshot shows a website for 'SIP BANUA' (Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa). The main navigation menu includes 'BERANDA', 'PROFIL', 'BERITA', 'ARTIKEL', 'PENGUMUMAN', and 'POSYANDU'. The article page for 'Orientasi Kader Posyandu' is displayed, featuring a banner for the 'TEMU KADER POSYANDU DAN JAMBORE KADER PKK' event in Banjarmasin, dated 22-24 September 2017. The article was written by Admin on October 15, 2019. It includes social sharing buttons for Facebook, Twitter, and Google+. Below the article is a photograph of a group of women in yellow shirts posing in front of the event banner. The footer contains copyright information for CV. Borneo Media Teknologi and links to social media.

ART

Orientasi Kader Posyandu

Oleh Admin, 15 Oktober 2019

SHARE   

Manual Liberty InterPretitaion

BERITA TERBARU

- Pemasyarakatan Gerakan CTPS dan Gosok Gigi
- PENINGKATAN BINA KELUARGA BALITA (BKB)
- Lomba Cipta Menu B2SA
- Edukasi bagi kader tentang cara penimbangan balita yang baik dan benar

ARTIKEL TERBARU

- Orientasi Kader Posyandu posyandu mendapatkan penghargaan

PENGUMUMAN TERBARU

- AKTIVITAS DAN PROGRAM GERMAS PROV KALSEL (3)
- Peningkatan sarana dan prasarana pemantauan pertumbuhan balita di Posyandu
- Hari Rabu Libur Nasional

Orientasi Kader Posyandu Bergerak..!!!

Copyright ©2019 - CV. Borneo Media Teknologi
This template is made with  by Colorlib

Gambar Detail Halaman Artikel

e. Pengumuman

Fitur pengumuman adalah halaman yang menampilkan kumpulan pengumuman yang dikelola pada aplikasi SIP Banua:



Gambar Halaman Pengumuman

Ketika salah satu pengumuman **diklik/dipilih** maka akan masuk kehalaman pengumuman yang dipilih:

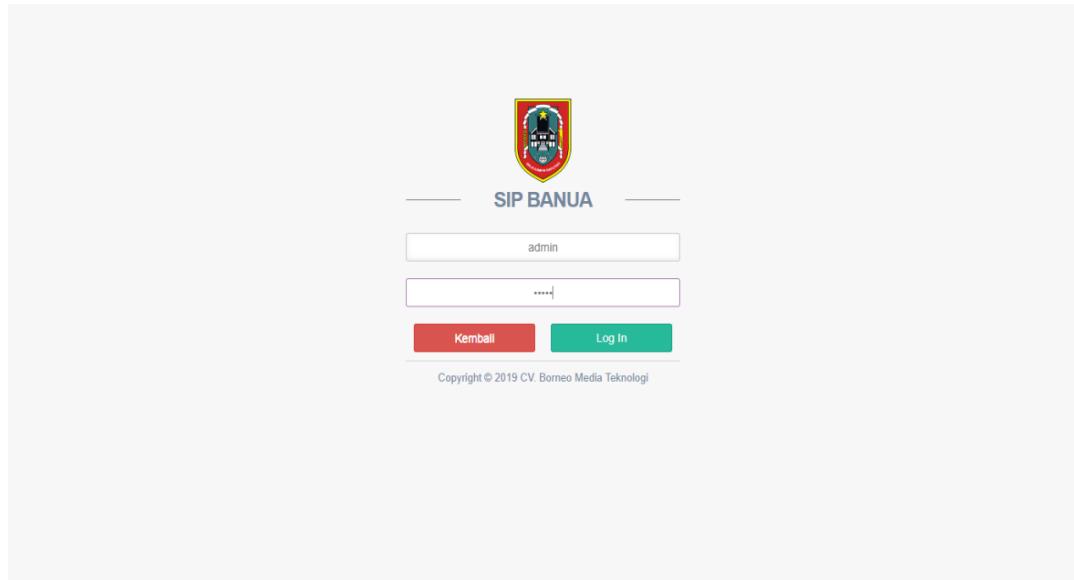


The screenshot shows a news article titled "AKTIVITAS DAN PROGRAM GERMAS PROV KALSEL (3)". The article is dated 15 Oktober 2019 and was written by Admin. It features a photograph of a group of people performing a physical exercise in an open field. The sidebar includes sections for "BERANDA", "PROFIL", "BERITA", "ARTIKEL", "PENGUMUMAN", and "POSYANDU". Other news items in the sidebar include "Pemasyarakatan Gerakan CTPS dan Gosok Gigi", "PENINGKATAN BINA KELUARGA BALITA (BKB)", "Lomba Cipta Menu B2SA", and "Orientasi Kader Posyandu". The footer contains copyright information for CV. Borneo Media Teknologi and links to social media.

Gambar Detail Halaman Pengumuman

II. Login

Fitur login digunakan untuk mengelola SIP Banua, fitur ini terbagi menjadi 3 level yaitu Provinsi sebagai super admin, Kabupaten, sebagai admin Kabupaten dan Desa/Kecamatan Sebagai admin Desa/Kecamatan. Untuk mengakses fitur masukan **Username** dan **Password** yang sudah disediakan:



Gambar Halaman Login

III. Halaman Beranda Admin

Ini adalah tampilan utama halaman admin:



Gambar Halaman Utama Admin

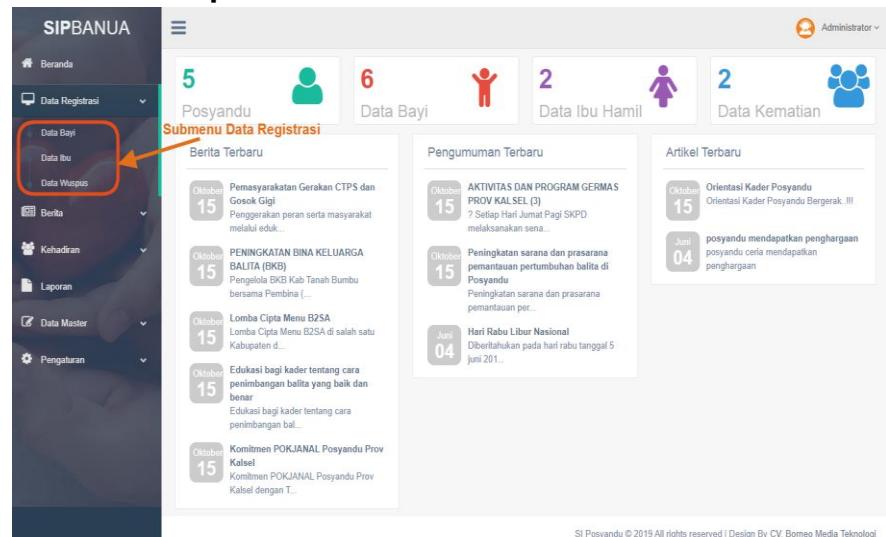
Keterangan Gambar Halaman Utama Admin:

1. Berfungsi untuk menampilkan jumlah **posyandu** yang ada di SIP Banua

2. Berfungsi untuk menampilkan jumlah **Data Bayi** yang ada di SIP Banua
3. Berfungsi untuk menampilkan jumlah **Data Ibu Hamil** yang ada di SIP Banua
4. Berfungsi untuk menampilkan jumlah **Data Kematian** yang ada di SIP Banua
5. Berfungsi menampilkan **berita terbaru**
6. Berfungsi menampilkan **Pengumuman Terbaru**
7. Berfungsi menampilkan **artikel terbaru**

IV. Data Registrasi Bayi

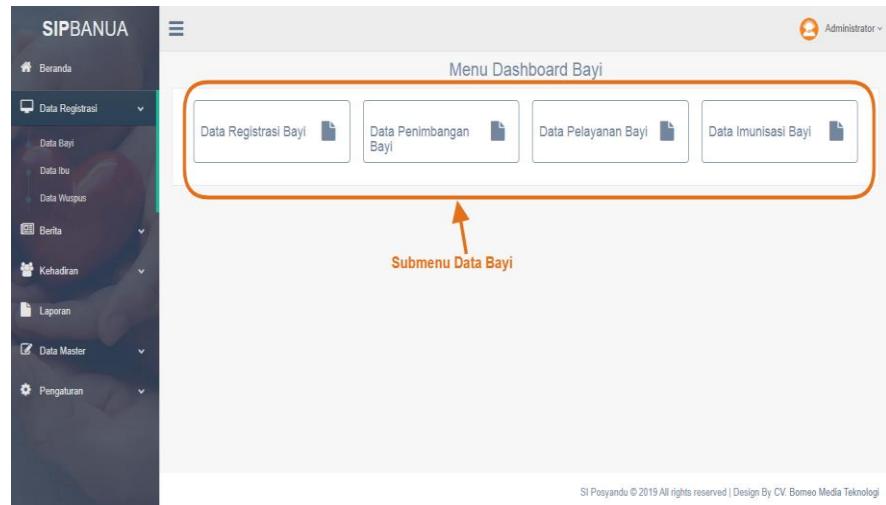
Fitur ini berfungsi untuk menampilkan submenu **data bayi**, **data ibu**, dan **data wuspus**:



Gambar menampilkan submenu Data registrasi

V. Data bayi

Fitur ini berfungsi untuk menampilkan submenu **data registrasi bayi, data penimbangan bayi, data pelayanan bayi, dan data imunisasi bayi**:



Gambar Halaman Data Bayi

a. Data Registrasi Bayi

Fitur ini berfungsi untuk memanajemen data bayi yang baru lahir :

The screenshot shows the 'Data Registrasi Bayi' page with various numbered annotations:

- 1: 'Administrator' user icon in the top right.
- 2: 'Tabel Registrasi Bayi' label above the table.
- 3: 'Tambah Data' button in the top left of the table area.
- 4: 'Kembali' button in the top left of the table area.
- 5: 'Show 10 entries' dropdown.
- 6: 'Search' input field.
- 7: 'Previous' button.
- 8: 'Next' button.
- 9: 'Administrator' user icon in the top right.

The table displays the following data:

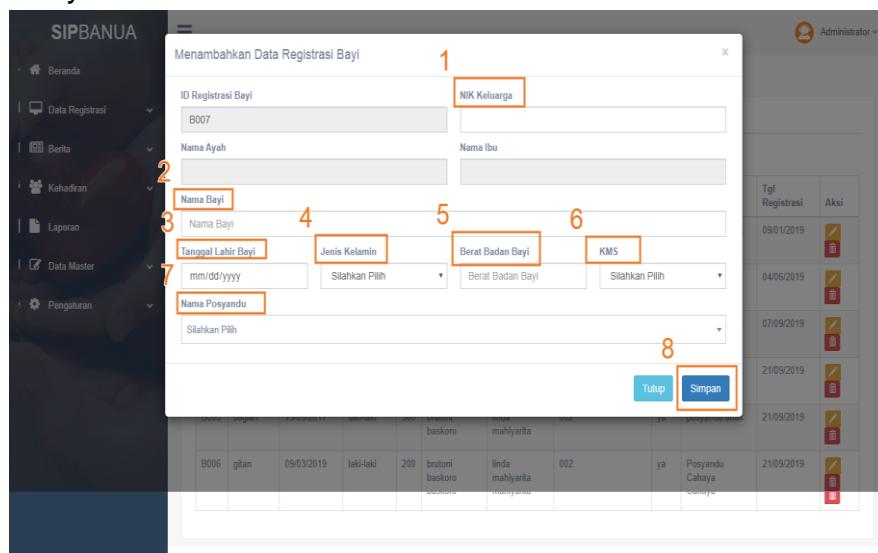
Kode Bayi	Nama Bayi	Tgl Lahir Bayi	JK	BB	Nama Ayah	Nama Ibu	Kelompok Desa Wisma	KMS	Nama Posyandu	Tgl Registrasi	Aksi	
B001	Gempi	02/08/2018	perempuan	10	andi	indri	001	ya	posyandu anak	05/01/2019		
B002	Deni darko	01/06/2019	laki-laki	15	brutoni baskoro	linda mahyariata	002	ya	Posyandu Cahaya	04/09/2019		
B003	budi	03/06/2019	laki-laki	10	brutoni baskoro	linda mahyariata	002	tidak	posyandu anak	07/09/2019		
B004	agung	13/02/2019	laki-laki	300	brutoni baskoro	linda mahyariata	002	ya	posyandu anak	21/09/2019		
B005	suglan	15/09/2017	laki-laki	300	brutoni baskoro	linda mahyariata	002	ya	posyandu anak	21/09/2019		
B006	gitan	09/03/2019	laki-laki	200	brutoni baskoro	linda mahyariata	002	ya	Posyandu Cahaya	21/09/2019		

Showing 1 to 6 of 6 entries

Gambar Halaman Data Registrasi Bayi

Keterangan Gambar Halaman Data Registrasi Bayi:

1. Digunakan untuk menambahkan Data bayi yang baru lahir, cara menambahkan data bayi yang baru lahir:
 - masukan **NIK keluarga bayi**, nama ayah dan ibu akan keluar otomatis setelah NIK diinputkan,id registrasi bayi akan keluar secara otomatis.
 - pilih **tanggal lahir bayi**, **jenis kelamin bayi**
 - masukan **berat badan bayi** yang baru lahir
 - pilih **KMS** (ya/tidak), **nama posyandu/tempat** bayi dilahirkan
 - kemudian pilih **simpan** untuk menyimpan data registrasi bayi



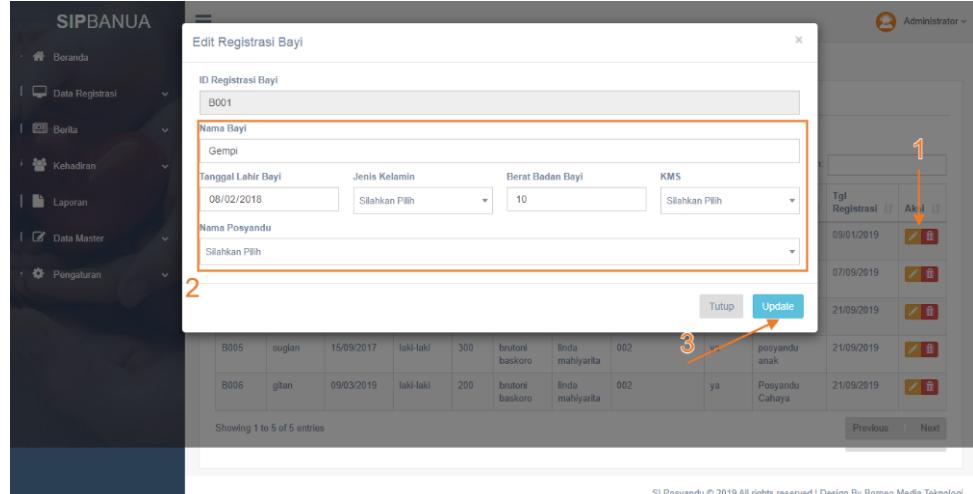
Menambahkan Data Registrasi Bayi

ID Registrasi Bayi	NIK Keluarga	Nama Ayah	Nama Ibu	Tgl Registrasi	Aksi
B007				09/01/2019	
				04/05/2019	
				07/09/2019	
				21/09/2019	
				21/09/2019	
				21/09/2019	

Gambar Halaman Menambahkan Data Registrasi Bayi

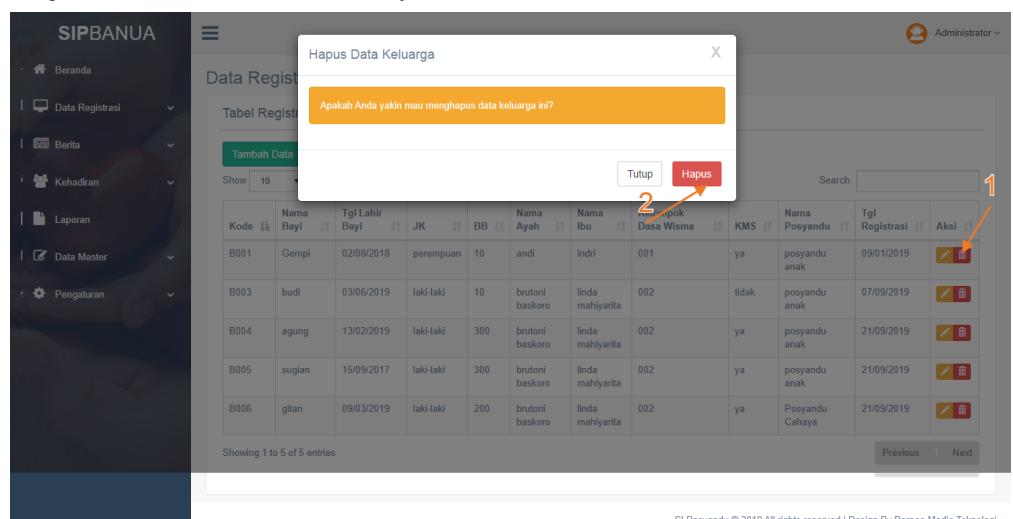
2. digunakan untuk kembali kehalaman submenu data bayi
3. digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman pada contoh gambar data bayi yang tampil 10 perhalaman
4. digunakan untuk mencari data bayi, dengan memasukan nama atau dientitas bayi sistem akan menampilkan data bayi

5. digunakan untuk merubah data bayi: untuk merubah data bayi pilih **icon ubah data**, kemudian ubah data sesuai keperluan dan pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Registrasi Bayi

6. digunakan untuk menghapus data, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih **hapus** dan data akan terhapus:



Gambar Halaman Menghapus Data Registrasi Bayi

7. digunakan untuk kembali ke data sebelumnya pada data tabel bayi
 8. digunakan untuk menampilkan data bayi yang selanjutnya pada tabel

9. jenis user yang digunakan untuk login kedalam SIP Banua dan sebagai menu logout.

b. Data Penimbangan Bayi

Fitur ini berfungsi untuk memanajemen data penimbangan bayi:

No	Nama Bayi	Tanggal Timbang	Berat Badan	Aksi
1	Gempi	04/06/2019	2810	
2	budi	04/06/2019	2200	
3	Gempi	18/07/2019	3650	
4	Gempi	15/05/2019	2000	
5	Gempi	21/09/2019	25000	
6	Gempi	22/08/2019	3650	

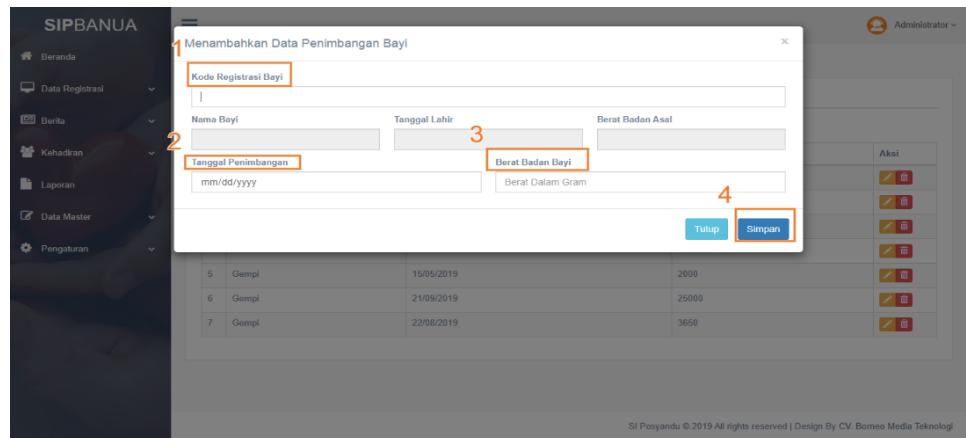
Gambar Halaman Data Penimbangan Bayi

Keterangan Gambar Halaman Data Penimbangan Bayi:

1. Digunakan untuk menambahkan data penimbangan bayi, cara menambahkan data penimbangan bayi:
 - Masukan **kode registrasi bayi** yang ditimbang kemudian nama tempat tanggal lahir dan berat badan asal bayi akan muncul otomatis.
 - Masukan **tanggal penimbangan**
 - Masukan **berat badan bayi** yang baru ditimbang
 - Kemudian pilih **simpan** untuk menyimpan data

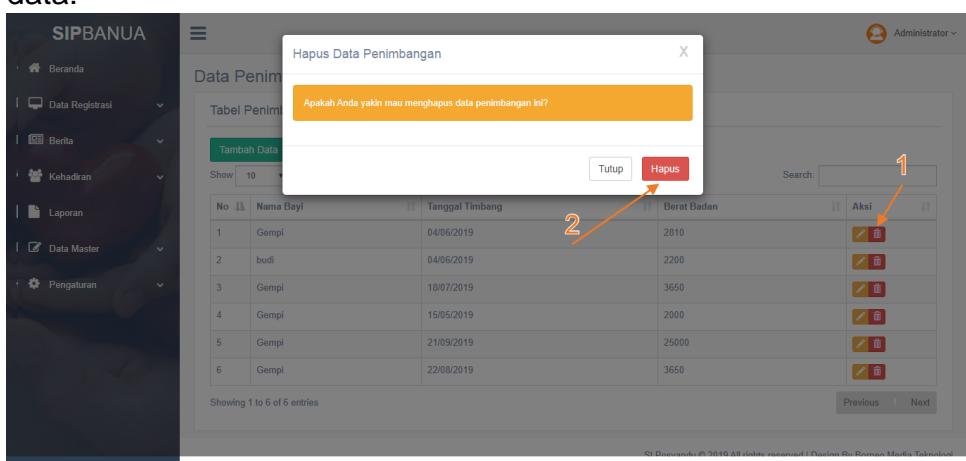
Gambar Halaman menambahkan Data Penimbangan Bayi

2. Digunakan untuk kembali ke halaman submenu data bayi
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman pada contoh gambar data penimbangan bayi yang tampil 10 perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data penimbangan bayi
5. Digunakan untuk mengubah data penimbangan bayi, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Penimbangan Bayi

6. Digunakan untuk menghapus data penimbangan bayi, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Penimbangan Bayi

7. digunakan untuk kembali ke data penimbangan bayi sebelumnya

- digunakan untuk menampilkan data penimbangan bayi selanjutnya

c. Data pelayanan bayi

Fitur ini digunakan untuk memanajemen data pelayanan bayi seperti pemberian sirup besi, vitamin A, dan Oralit:

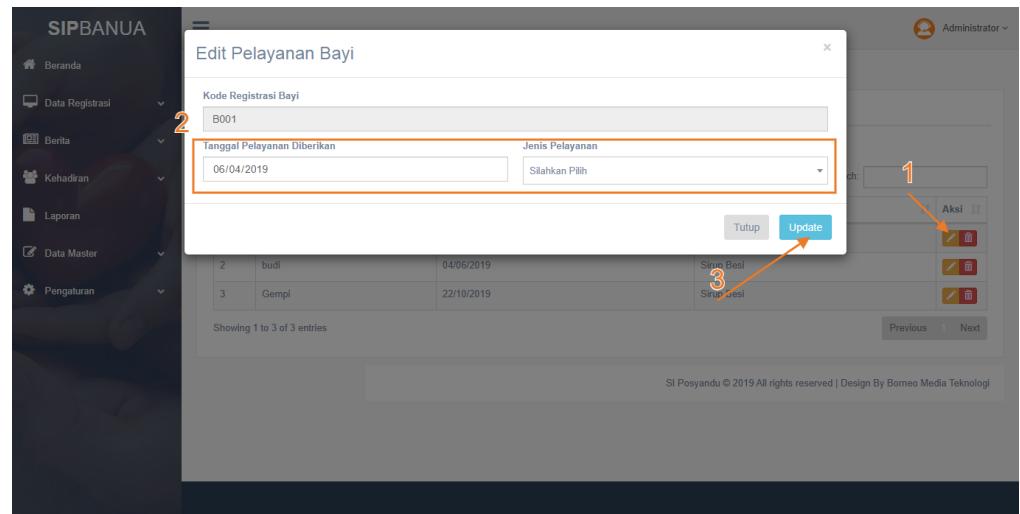
Gambar Halaman Data Pelayanan Bayi

Keterangan Gambar Halaman Data Pelayanan Bayi:

- Digunakan untuk menambahkan data pelayanan bayi, cara menambahkan data pelayanan bayi:
 - Tambahkan **kode registrasi bayi** yang diberikan pelayanan, nama bayi, TTL, dan berat badan asal akan muncul otomatis
 - Pilih untuk **tanggal pelayanan yang diberikan**
 - Pilih **jenis pelayan** yang tersedia pada sistem
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data pelayanan bayi:

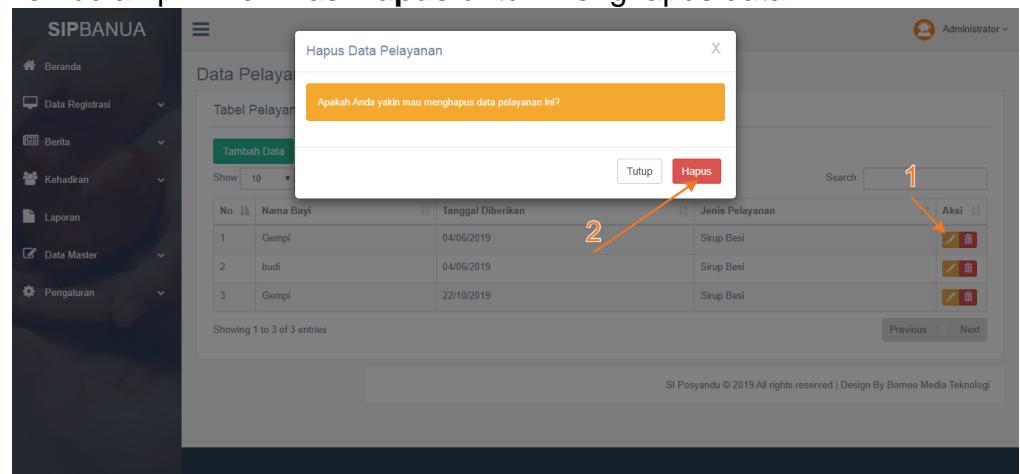
Gambar Halaman Menambahkan Data Pelayanan Bayi

2. Digunakan untuk kembali ke halaman submenu data bayi
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman data pelayanan bayi
5. Digunakan untuk mengubah data pelayanan bayi, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Pelayanan Bayi

6. Digunakan untuk menghapus data pelayanan bayi, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Pelayanan Bayi

7. Digunakan untuk kembali ke data pelayanan bayi sebelumnya
8. Digunakan untuk menampilkan data pelayanan bayi selanjutnya

d. Data Imunisasi Bayi

Fitur ini digunakan untuk memanajemen data bayi yang telah diberikan imunisasi:

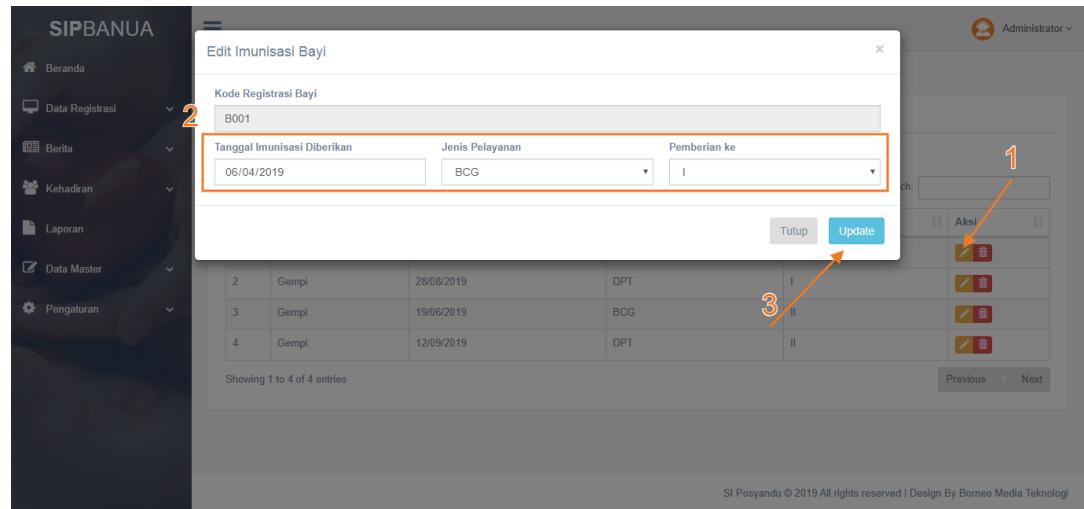
Gambar Halaman Data Imunisasi Bayi

Keterangan Gambar Halaman Data Imunisasi Bayi:

1. Digunakan untuk menambahkan data bayi yang sudah diberikan imunisasi, cara menambahkan data imunisasi bayi:
 - Masukan **kode registrasi bayi** yang ditimbang kemudian nama tempat tanggal lahir dan berat badan asal bayi akan muncul otomatis
 - Pilih **tanggal** pemberian imunisasi, **jenis imunisasi**, **periode pemberian** imunisasi kemudian pilih **simpan** untuk meyimpan data:

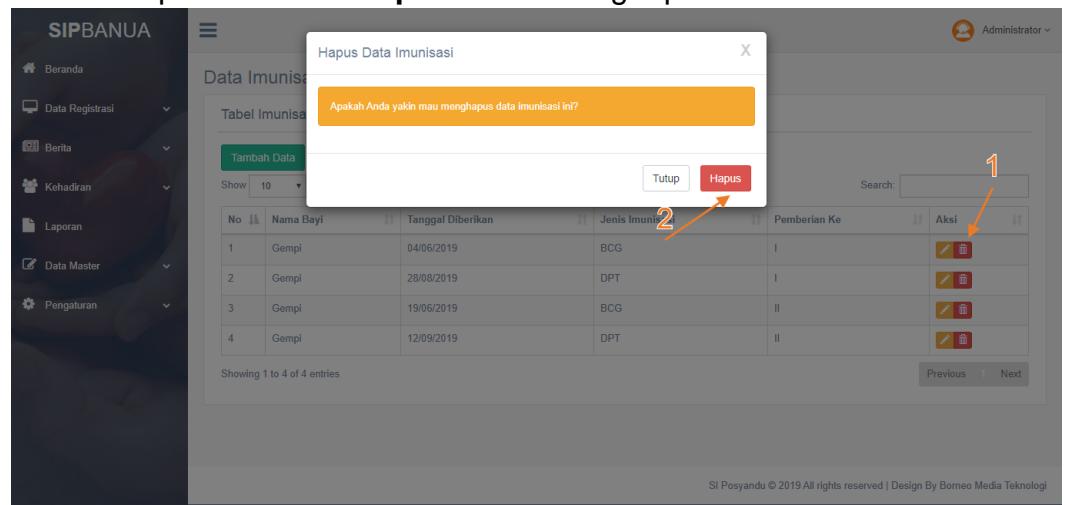
Gambar Halaman menambah Data Imunisasi Bayi

2. Digunakan untuk kembali ke halaman submenu data bayi
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman data pelayanan bayi
5. Digunakan untuk mengubah data imunisasi bayi untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman mengubah Data Imunisasi Bayi

6. Digunakan untuk menghapus data imunisasi bayi, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

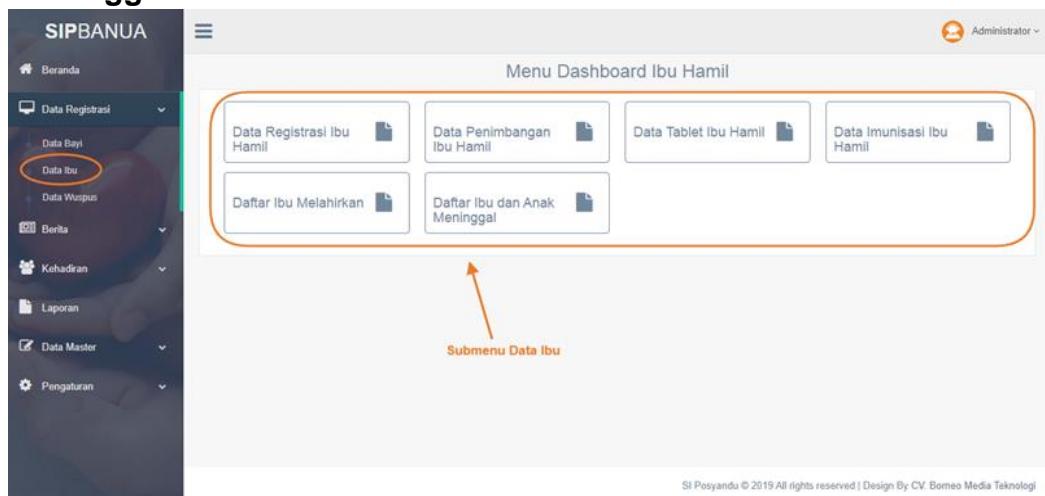


Gambar Halaman mengubah Data Imunisasi Bayi

7. Digunakan untuk kembali ke data pelayanan bayi sebelumnya
8. Digunakan untuk menampilkan data pelayanan bayi selanjutnya

VI. Data Ibu

Fitur ini berfungsi untuk menampilkan submenu **data registrasi ibu hamil, data penimbangan ibu hamil, data tablet ibu hamil, data imunisasi ibu hamil, daftar ibu melahirkan, daftar ibu dan anak meninggal**:



Gambar Halaman Data Ibu

a. Data Registrasi Ibu Hamil

Fitur ini berfungsi untuk memanajemen data ibu hamil yang terdaftar pada SIP Banua:

The screenshot shows the 'Data Registrasi Ibu Hamil' page. The sidebar on the left is identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Data Registrasi Ibu Hamil' and contains a table titled 'Tabel Registrasi Ibu Hamil'. The table has columns: Kode (3), Nama Ibu (3), Alamat Dsawisma (3), usia hamil (3), kehamilan ke (3), Ibu (3), pmt (3), Nama Posyandu (3), Tgl Registrasi (3), Keterangan Hamil (3), and Aksi (3). The table contains two entries: I001 (linda mahiyarita, Banjarbaru, 1 Minggu, 1, 20, 20, posyandu anak, 18/07/2019, Sehat) and I002 (Indri, banjarmasin, 1 Minggu, 2, 20, 30, posyandu anak, 17/07/2019, sehat). Numbered arrows point to specific elements: 1 points to the 'Show' dropdown, 2 points to the 'Tambah Data' button, 3 points to the 'Nama Ibu' column header, 4 points to the 'Search' input field, 5 points to the 'Aksi' column header, and 6 points to the 'Edit' and 'Delete' icons in the 'Aksi' column for the second entry. The footer of the page includes the text 'SI Posyandu © 2019 All rights reserved | Design By Borneo Media Teknologi'.

Kode	Nama Ibu	Alamat Dsawisma	usia hamil	kehamilan ke	Ibu	pmt	Nama Posyandu	Tgl Registrasi	Keterangan Hamil	Aksi
I001	linda mahiyarita	Banjarbaru	1 Minggu	1	20	20	posyandu anak	18/07/2019	Sehat	 
I002	Indri	banjarmasin	1 Minggu	2	20	30	posyandu anak	17/07/2019	sehat	 

Gambar Halaman Registrasi Ibu Hamil

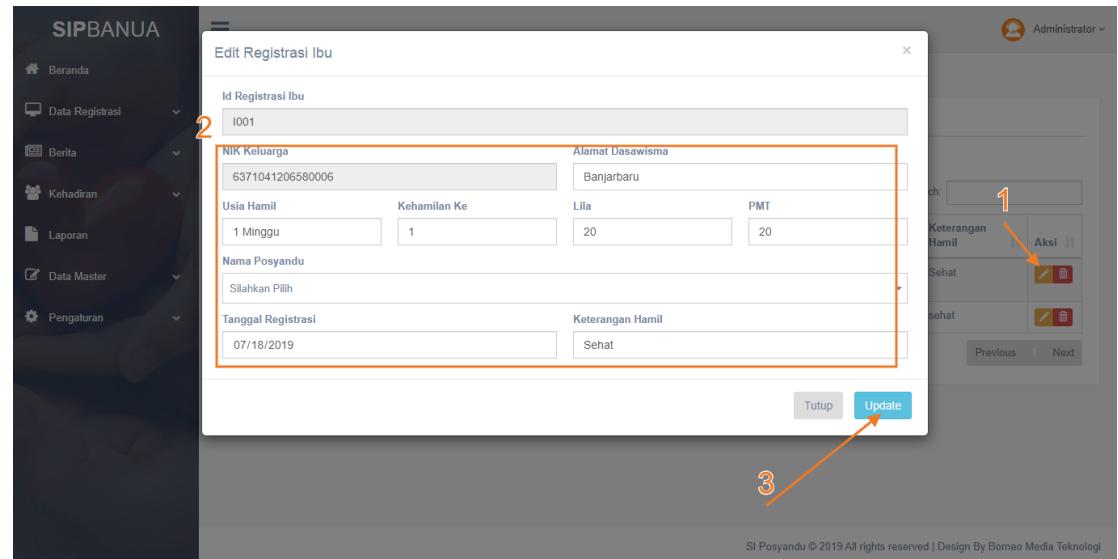
Keterangan Gambar Halaman Registrasi Ibu Hamil:

1. Digunakan untuk menambah data ibu hamil, cara menambahkan data ibu hamil:

- Masukan **NIK** kemudian nama ibu akan muncul secara otomatis, untuk ID registrasi akan muncul secara otomatis
- Masukan **alamat dasawisma, usia kehamilan, kehamilan yang keberapa, Lila, PMT**
- Pilih **nama posyandu** tempat ibu hamil mendaftarkan diri kemudian pilih **tanggal registrasi** pendaftaran ibu hamil:

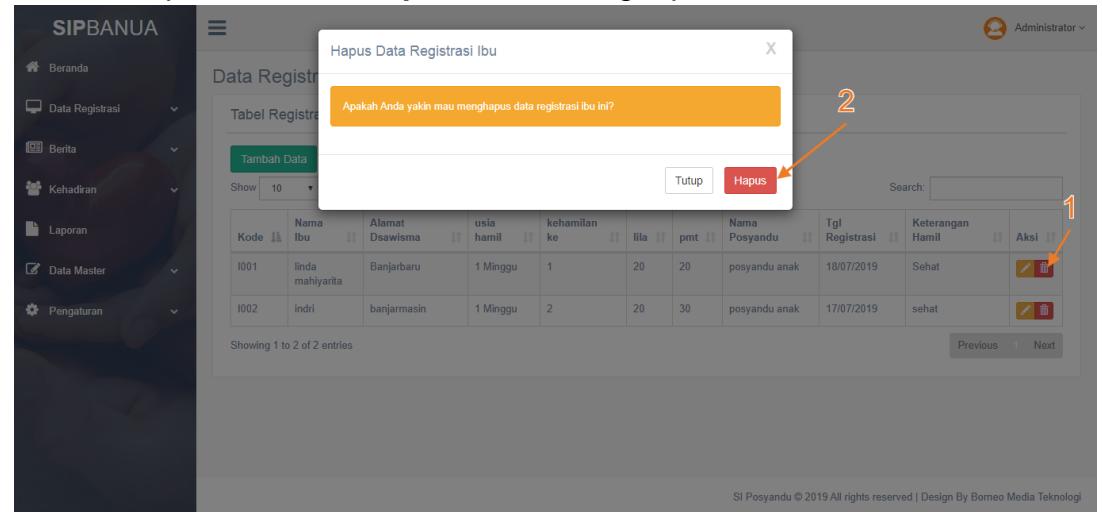
Gambar Halaman Menambahkan Data Registrasi Ibu Hamil

2. Digunakan untuk kembali ke submenu ibu hamil
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman data registrasi ibu hamil
5. Digunakan untuk mengubah data registrasi ibu hamil untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Registrasi Ibu Hamil

6. Digunakan untuk menghapus data registrasi ibu hamil untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Registrasi Ibu Hamil

7. Digunakan untuk kembali ke data pelayanan bayi sebelumnya
8. Digunakan untuk menampilkan data pelayanan bayi selanjutnya

b. Data Penimbangan Ibu Hamil

Fitur ini berfungsi untuk memanajemen data penimbangan ibu hamil yang terdaftar di SIP Banua:

Administrator

Data Penimbangan Ibu Hamil

Tabel Penimbangan Ibu Hamil

Administrator

10 entries

Search:

No Kode Registrasi Ibu Bulan Timbang Berat Tanggal Penimbangan Aksi

1 I001 7 20 24/07/2019

2 I001 8 30 28/08/2019

3 I002 6 10 19/06/2019

4 I002 7 20 16/07/2019

5 I002 8 30 28/08/2019

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

SI Posyandu © 2019 All rights reserved | Design By CV. Borneo Media Teknologi

Gambar Halaman Penimbangan Ibu Hamil

Keterangan Gambar Halaman Penimbangan Ibu Hamil:

1. Digunakan untuk menambahkan data penimbangan ibu hamil, cara menambahkan data ibu hamil:
 - Masukan **kode registrasi ibu**, kode registrasi adalah kode yg terdaftar di halaman registrasi ibu hamil
 - Pilih **bulan penimbangan** ibu hamil
 - Masukan **berat ibu hamil**
 - Masukan **tanggal penimbangan** ibu hamil
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data penimbangan ibu hamil:

Administrator

Menambahkan Data Penimbangan Ibu Hamil

Administrator

1 Kode Registrasi Ibu 2 Bulan Timbang

3 Silahkan Pilih 4 Silahkan Pilih

5 Berat Ibu Hamil 6 Tanggal Penimbangan

7 Berat Penimbangan Ibu Hamil mm/dd/yyyy

8 Tutup 9 Simpan

10 I001 7 20 24/07/2019

11 I001 8 30 28/08/2019

12 I002 6 10 19/06/2019

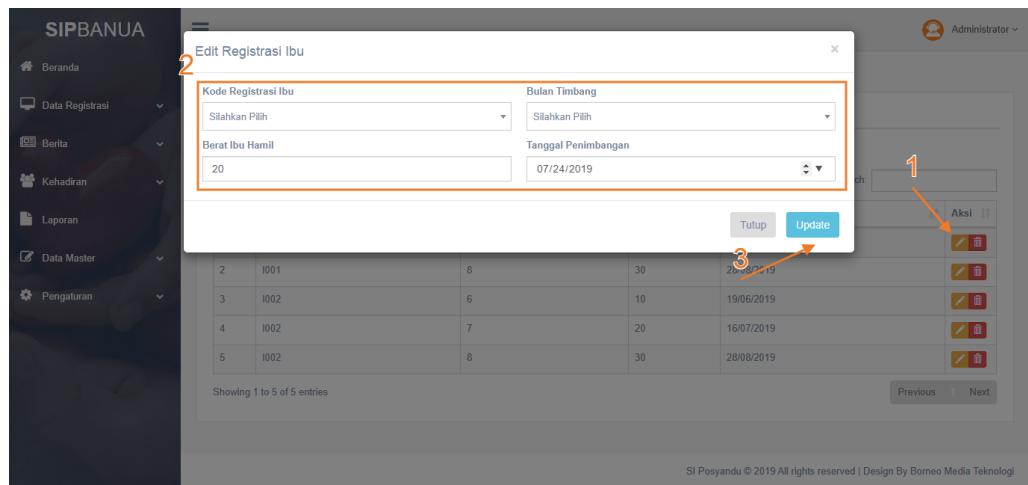
13 I002 7 20 16/07/2019

14 I002 8 30 28/08/2019

SI Posyandu © 2019 All rights reserved | Design By CV. Borneo Media Teknologi

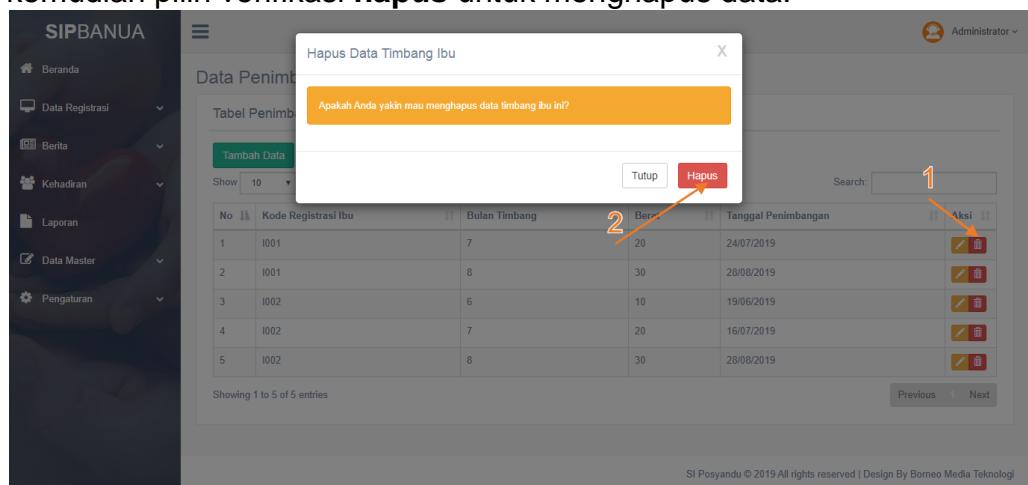
Gambar Halaman Menambahkan Data Penimbangan Ibu Hamil

2. Digunakan untuk kembali submenu ibu hamil
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman data penimbangan ibu hamil
5. Digunakan untuk mengubah data penimbangan ibu hamil, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Penimbangan Ibu Hamil

6. Digunakan untuk menghapus data penimbangan ibu hamil untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Penimbangan Ibu Hamil

7. Digunakan untuk kembali ke penimbangan ibu hamil sebelumnya

8. Digunakan untuk menampilkan data penimbangan ibu hamil selanjutnya

c. Data Pemberian Tablet Ibu Hamil

Fitur berfungsi untuk memanajemen data pemberian tablet ibu hamil yang terdaftar di SIP Banua:

No	Kode Registrasi Ibu	Jenis Tablet	bungkus ke	Tanggal Diberikan	Aksi
1	I001	Tablet Tambah Darah	1	21/06/2019	
2	I001	Tablet Tambah Darah	2	28/08/2019	
3	I002	Tablet FE	1	28/08/2019	
4	I001	Tablet FE	1	16/07/2019	

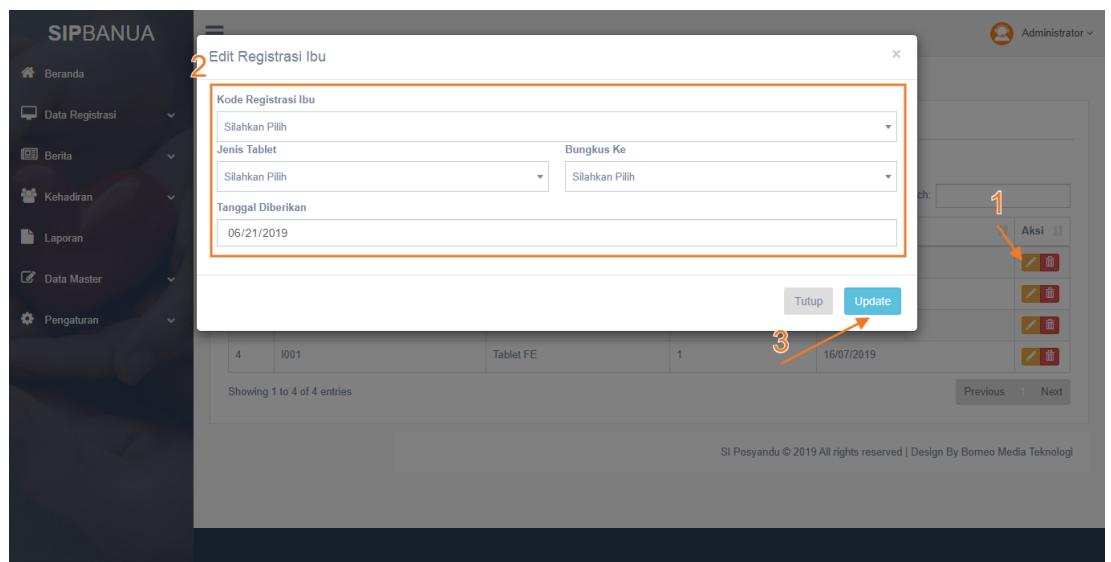
Gambar Halaman Data Pemberian Tablet Ibu Hamil

Keterangan Gambar Halaman Data Pemberian Tablet Ibu Hamil:

1. Digunakan untuk menambahkan data pemberian tablet ibu hamil, cara menambahkan data:
 - Masukan **kode registrasi ibu hamil, jenis tablet, Bungkus ke, tanggal pemberian tablet ibu hamil** kemudian pilih **Simpan** untuk menyimpan data yang telah diinputkan:

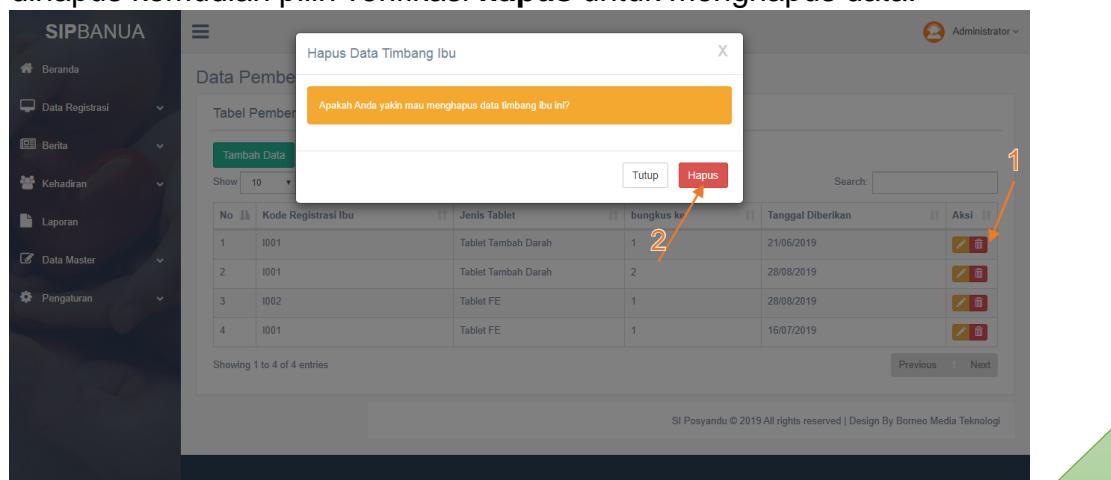
Gambar Halaman Menambahkan Data Pemberian Tablet Ibu Hami

2. Digunakan untuk kembali ke submenu ibu hamil
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman data pemberian tablet ibu hamil
5. Digunakan untuk mengubah data pemberian tablet ibu hamil, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Pemberian Tablet Ibu Hamil

6. Digunakan untuk menghapus data pemberian tablet ibu hamil untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Pemberian Tablet Ibu Hamil

7. Digunakan untuk kembali ke data pemberian tablet ibu hamil sebelumnya
8. Digunakan untuk menampilkan data pemberian tablet ibu hamil selanjutnya

d. Data Imunisasi Ibu Hamil

fitur ini digunakan untuk memanajemen data pemberian imunisasi ibu hamil pada SIP Banua:

1 Data Imunisasi Ibu Hamil
2 Tabel Imunisasi Ibu Hamil
3 Tambah Data, Kembali
4 Search: 5
6 Aksi
7 Previous, 1, Next
8 Showing 1 to 2 of 2 entries

Gambar Halaman Data Imunisasi Ibu Hamil

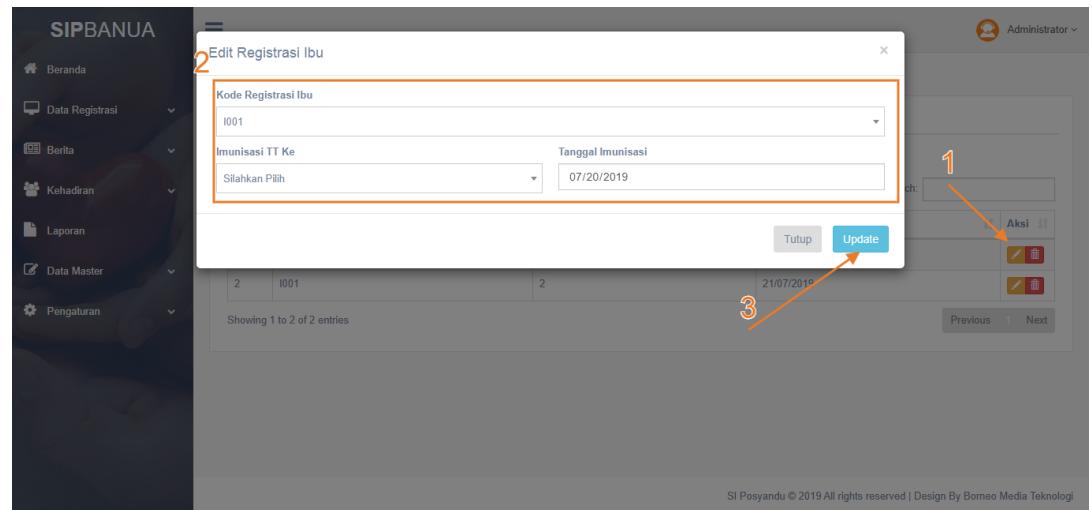
Keterangan Gambar Halaman Data Imunisasi Ibu Hamil:

1. Digunakan untuk menambahkan data imunisasi ibu hamil, cara untuk menambahkan data sebagai berikut:
 - Masukan **kode registrasi ibu hamil**
 - Pilih jenis **Imunisasi TT** dan **Tanggal pemberian imunisasi**
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data imunisasi:

1 Menambahkan Data Imunisasi Ibu Hamil
2 Tutup, Simpan

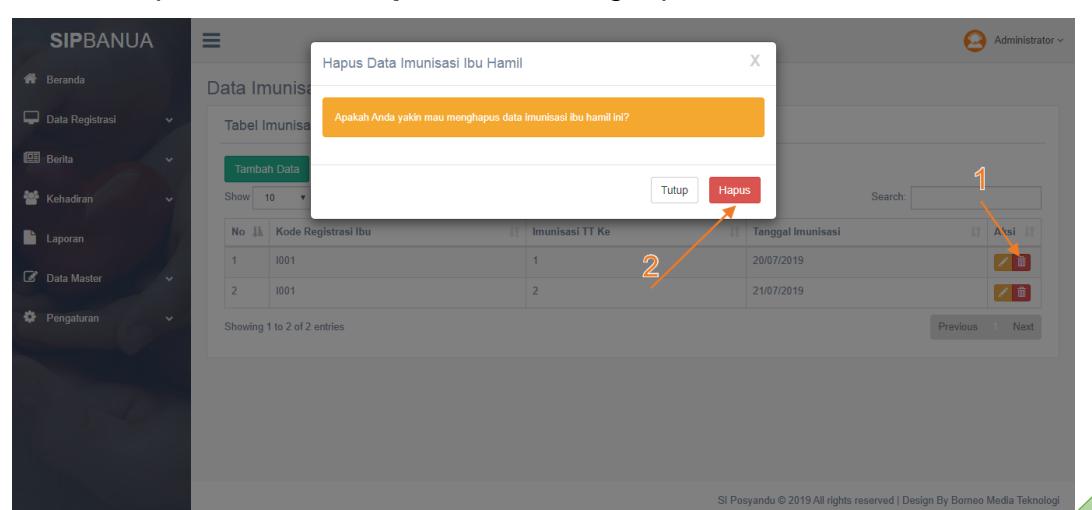
Gambar Halaman Menambah Data Imunisasi Ibu Hamil

2. Digunakan untuk kembali ke submenu ibu hamil
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman data imunisasi ibu hamil
5. Digunakan untuk mengubah data imunisasi ibu hamil, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Imunisasi Ibu Hamil

6. Digunakan untuk menghapus data imunisasi ibu hamil untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Imunisasi Ibu Hamil

7. Digunakan untuk kembali ke data imunisasi ibu hamil sebelumnya
8. Digunakan untuk menampilkan data imunisasi ibu hamil selanjutnya

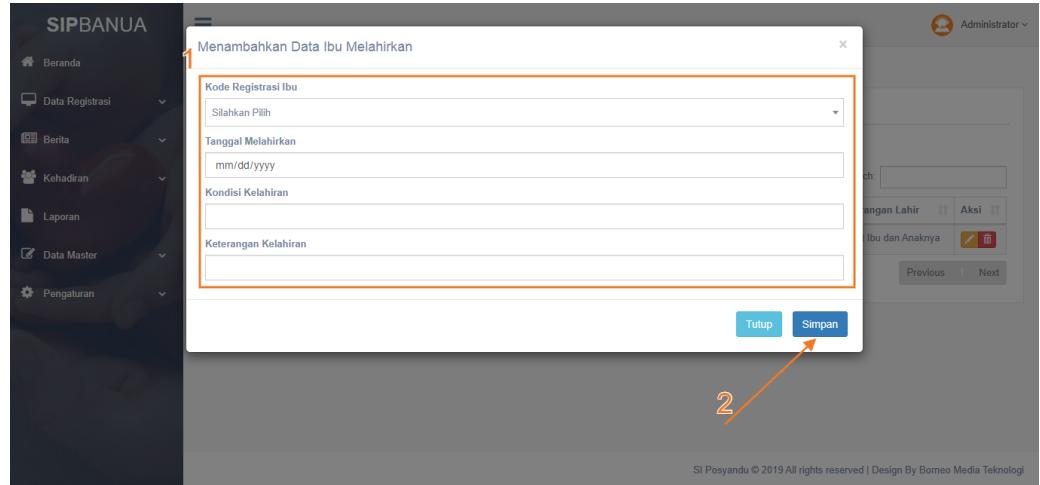
e. Daftar Ibu Melahirkan

Fitur ini digunakan untuk memanajemen data ibu yang sudah melahirkan pada SIP Banua:

Gambar Halaman Daftar Ibu Melahirkan

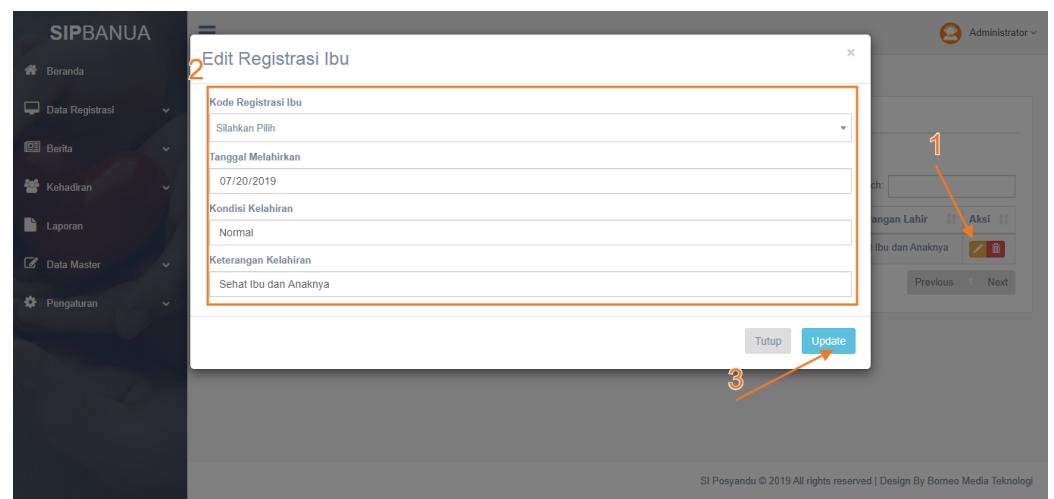
Keterangan Gambar Halaman Daftar Ibu Melahirkan:

1. Digunakan untuk menambahkan daftar ibu melahirkan, cara untuk menambahkan data sebagai berikut:
 - Masukan **kode registrasi ibu**, kode registrasi ibu adalah kode yang sama yang telah terdaftar pada saat registrasi ibu hamil
 - Masukan **tanggal melahirkan**, **kondisi kelahiran**, dan **keterangan kelahiran**
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data ibu melahirkan:



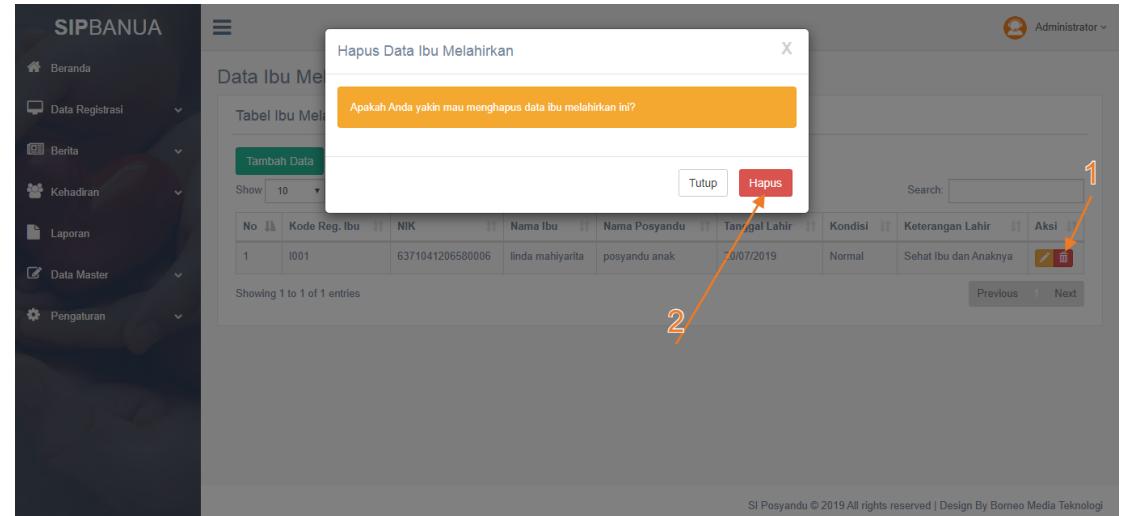
Gambar Halaman Menambahkan Daftar Ibu Melahirkan

2. Digunakan untuk kembali ke submenu ibu hamil
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman daftar ibu melahirkan
5. Digunakan untuk mengubah daftar ibu melahirkan, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Daftar Ibu Melahirkan

6. Digunakan untuk menghapus daftar ibu melahirkan untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

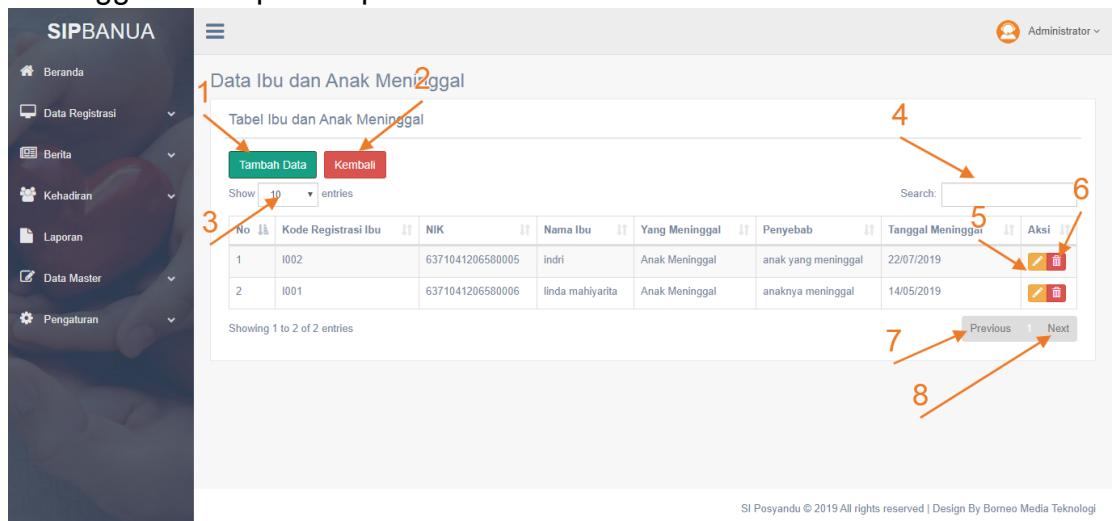


Gambar Halaman Menghapus Daftar Ibu Melahirkan

7. Digunakan untuk kembali ke daftar ibu melahirkan sebelumnya
 8. Digunakan untuk menampilkan daftar ibu melahirkan selanjutnya

f. Daftar Ibu dan Anak Meninggal

Fitur ini digunakan untuk memanajemen data ibu dan anak yang meninggal ketika proses persalinan atau hal lain:

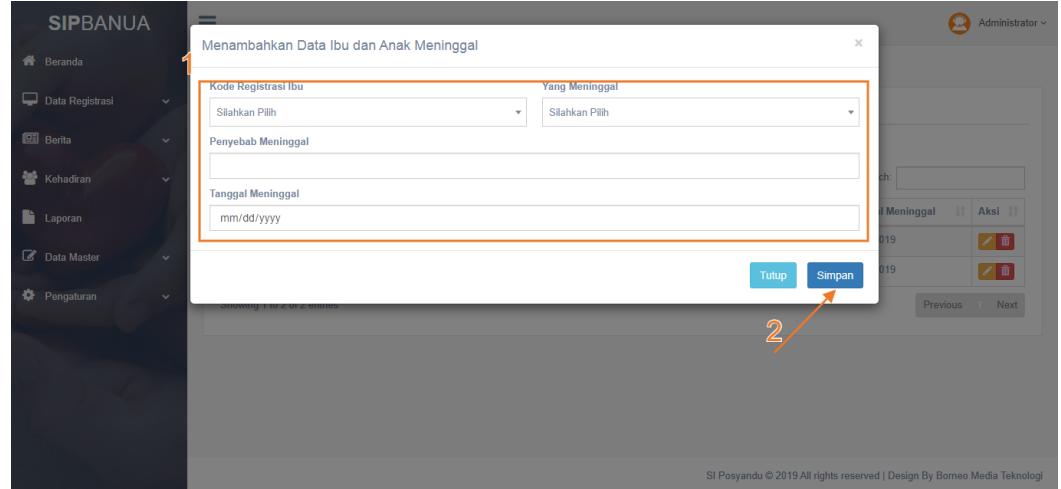


Gambar Halaman Daftar Ibu dan Anak Meninggal

Keterangan Gambar Halaman Daftar Ibu dan Anak Meninggal:

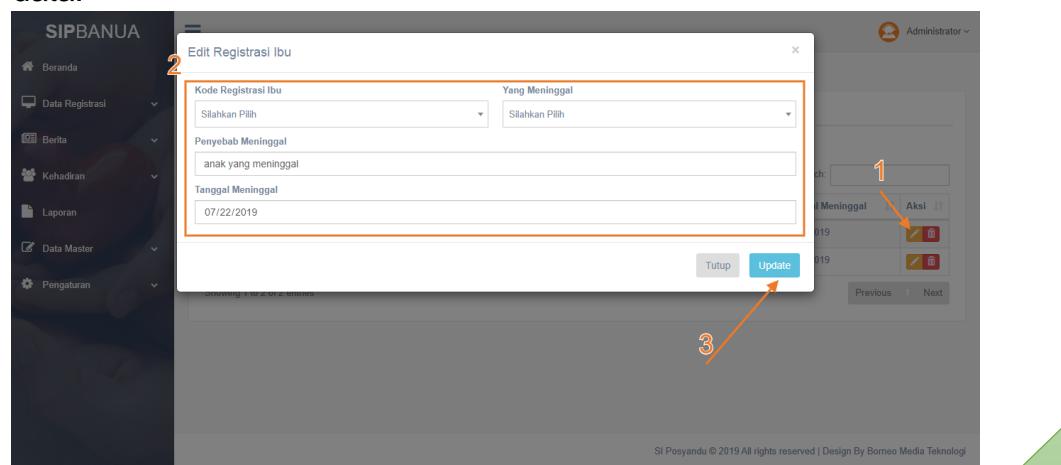
1. Digunakan untuk menambah data daftar ibu dan anak meninggal, cara untuk menambahkan data sebagai berikut:
 - Masukan **kode Registrasi** ibu yang bersangkutan

- Pilih **keterangan meninggal** (Ibu meninggal, Anak meninggal, Ibu dan anak Meninggal)
- Masukan Keterangan **Penyebab Meninggal**
- Masukan **tanggal meninggal**
- Pilih **simpan** untuk menyimpan daftar ibu dan anak meninggal:



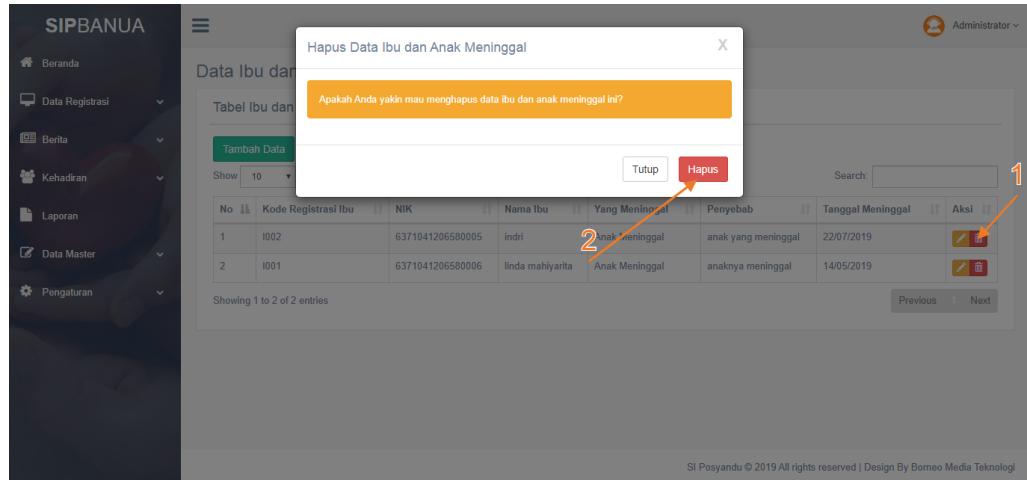
Gambar Halaman Menambah Daftar Ibu dan Anak Meninggal

2. Digunakan untuk kembali ke submenu ibu hamil
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman daftar ibu dan anak meninggal
5. Digunakan untuk mengubah daftar ibu dan anak meninggal, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Daftar Ibu dan Anak Meninggal

6. Digunakan untuk menghapus daftar ibu dan anak meninggal untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

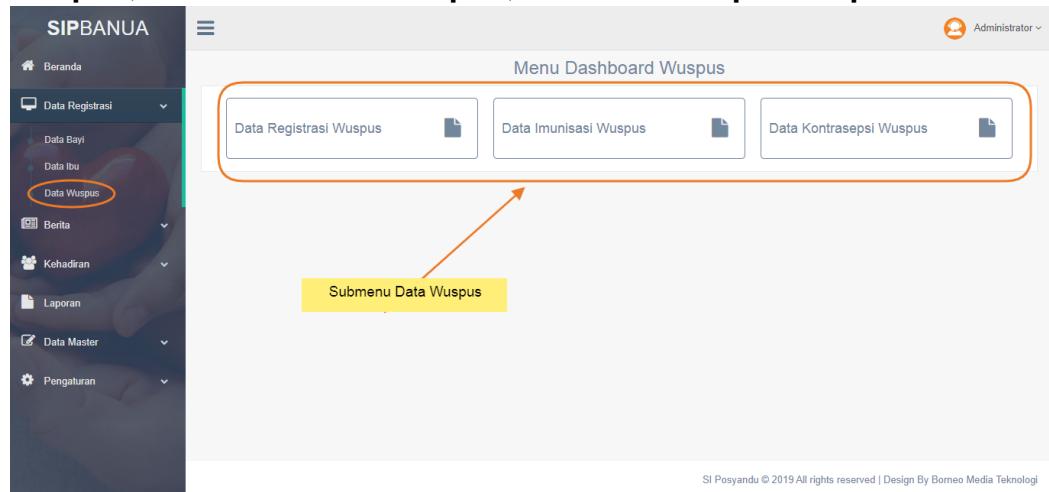


Gambar Halaman Menghapus Daftar Ibu dan Anak Meninggal

7. Digunakan untuk kembali ke daftar ibu dan anak meninggal sebelumnya
 8. Digunakan untuk menampilkan daftar ibu dan anak meninggal selanjutnya

VII. Data Wuspus

Fitur ini berfungsi untuk menampilkan submenu **data registrasi wuspus**, **data imunisasi wuspus**, **data kontrasepsi wuspus**:



Gambar Halaman Data Wuspus

a. Data Registrasi Wuspus

Fitur ini digunakan untuk memanajemen data wuspus pada SIP Banua:

Gambar Halaman Registrasi Wuspus

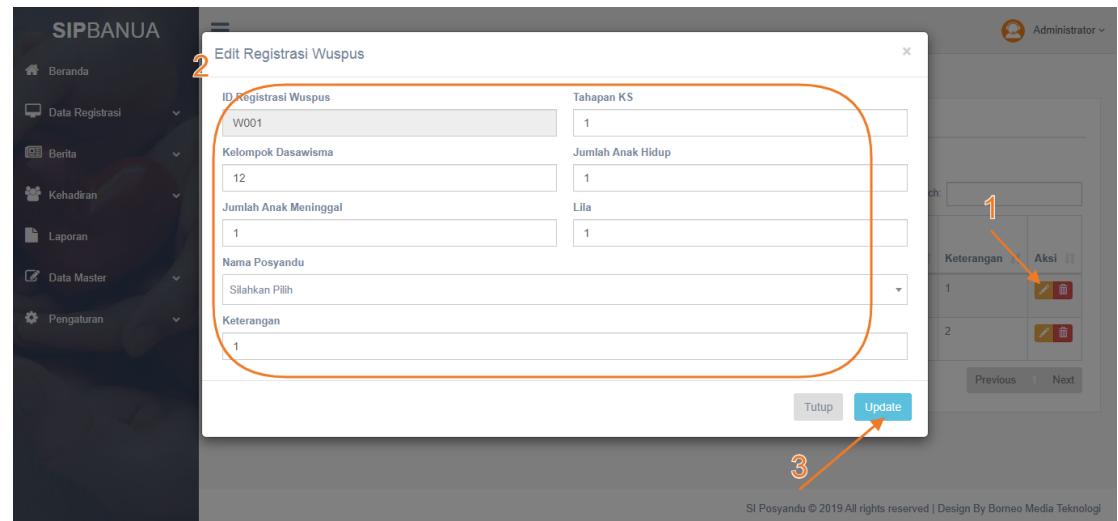
Keterangan Gambar Halaman Registrasi Wuspus:

1. Digunakan untuk menambahkan data wuspus, cara untuk menambahkan data sebagai berikut:
 - Masukan **NIK Keluarga** kemudian sistem akan menampilkan nama suami, nama istri, umur suami, umur istri secara otomatis
 - Masukan **tahapan KS, kelompok dasawisma, jumlah anak hidup, jumlah anak meninggal, lila, nama posyandu, dan keterangan**, Pilih **simpan** untuk menyimpan data wuspus:

Gambar Halaman Menambahkan Registrasi Wuspus

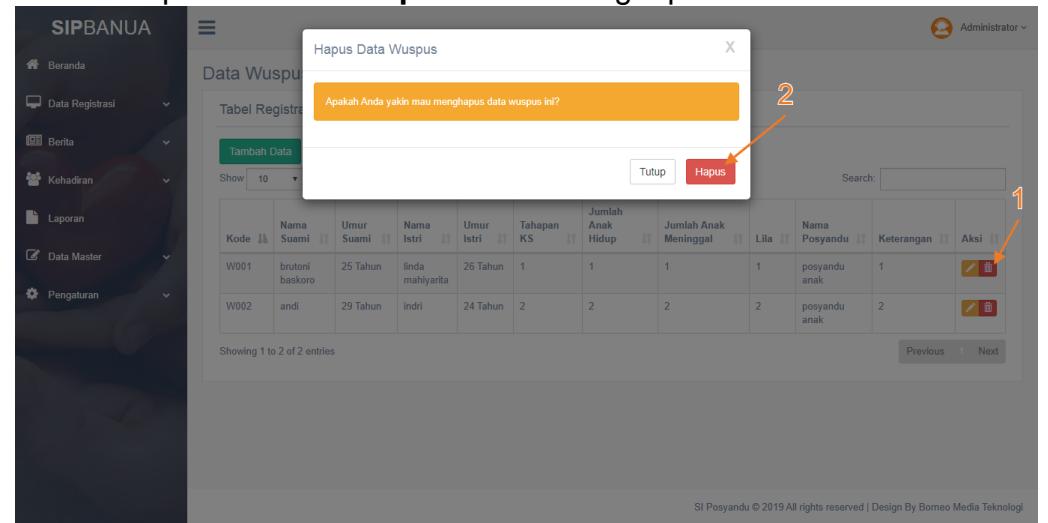
2. Digunakan untuk kembali ke submenu wuspus

3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman registrasi wuspus
5. Digunakan untuk mengubah registrasi wuspus, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Registrasi Wuspus

6. Digunakan untuk menghapus data registrasi wuspus untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Registrasi Wuspus

7. Digunakan untuk kembali ke data registrasi wuspus sebelumnya
8. Digunakan untuk menampilkan data registrasi wuspus selanjutnya

b. Data Imunisasi Wuspus

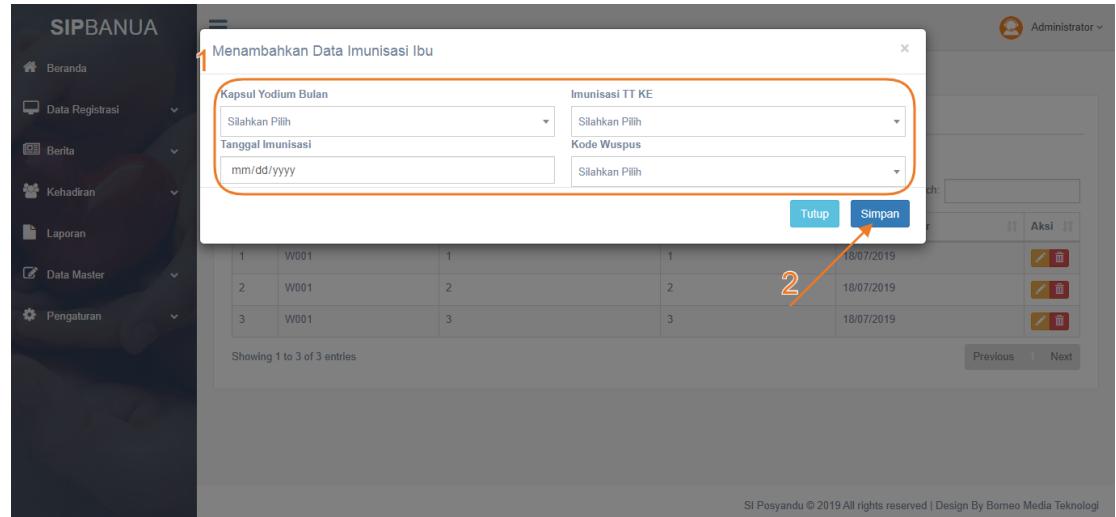
Fitur ini digunakan untuk memanajemen kontrol pemberian Imunisasi TT:

No	Kode Wuspus	Kapsul Yodium Bulan	Imunisasi TT ke	Tanggal Terdaftar	Aksi
1	W001	1	1	18/07/2019	
2	W001	2	2	18/07/2019	
3	W001	3	3	18/07/2019	

Gambar Halaman Imunisasi Wuspus

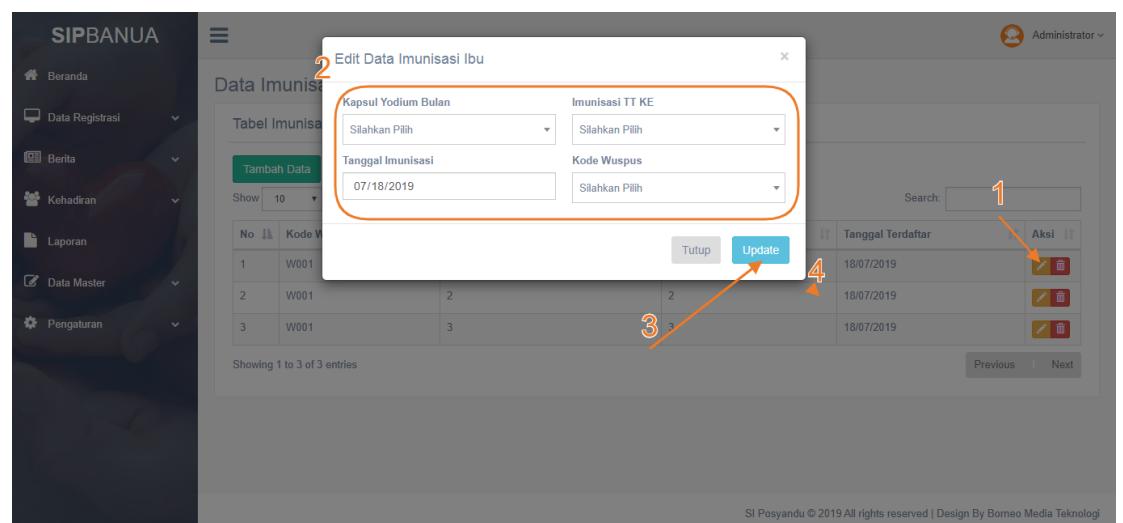
Keterangan Gambar Halaman Imunisasi Wuspus:

1. Digunakan untuk menambahkan data, cara menambahkan data sebagai berikut:
 - Pilih **bulan pemberian Kapsul, Imunisasi TT** ke berapa, **Tanggal Imunisasi**, dan masukan **kode wuspus** pada ibu yang bersangkutan, kode wuspus sebelumnya sudah terdaftar di halaman registrasi wuspus
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data:



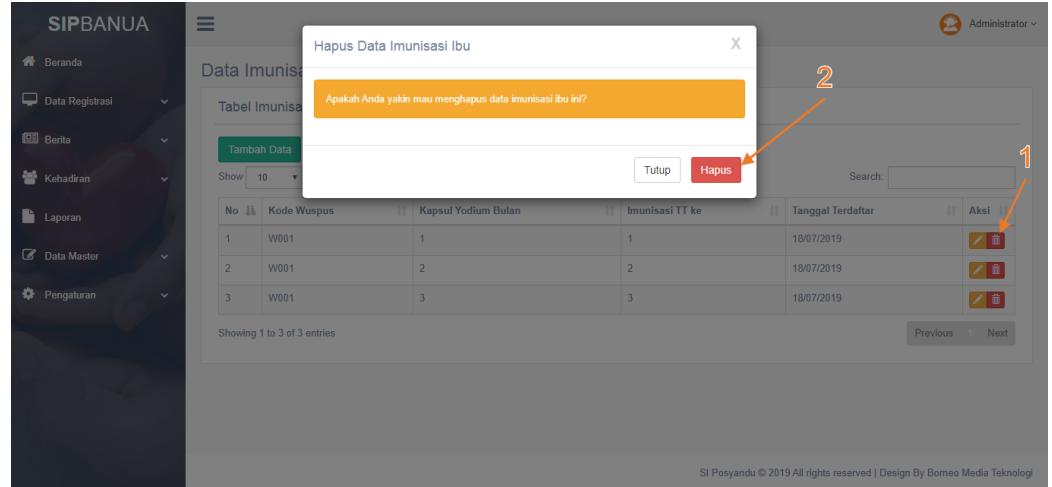
Gambar Halaman Menambah Data Imunisasi Wuspus

2. Digunakan untuk kembali ke submenu wuspus
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman Imunisasi wuspus
5. Digunakan untuk mengubah data imunisasi wuspus, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Imunisasi Wuspus

6. Digunakan untuk menghapus data imunisasi wuspus untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

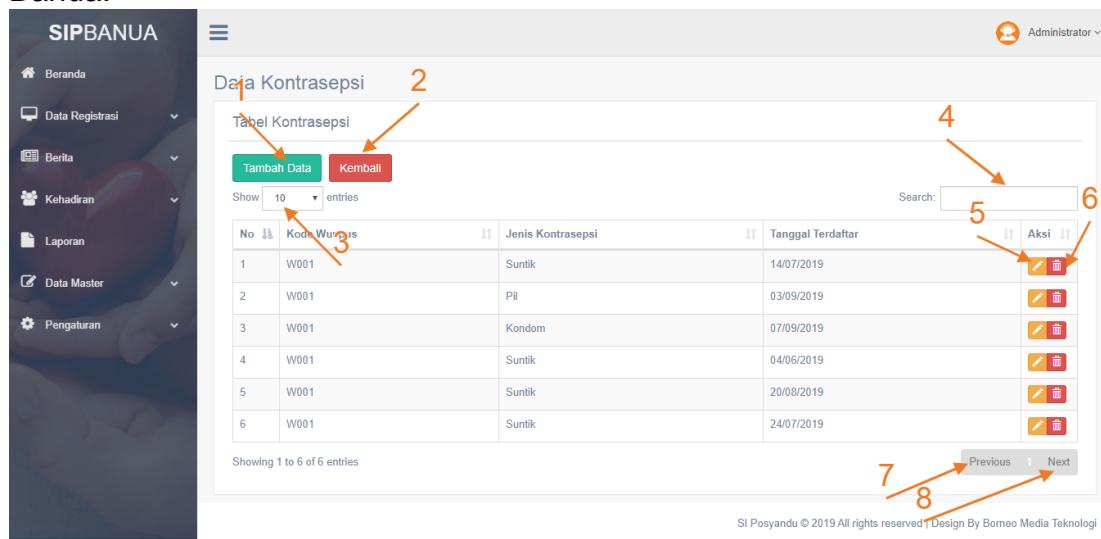


Gambar Halaman Menghapus Data Imunisasi Wuspus

7. Digunakan untuk kembali ke data imunisasi wuspus sebelumnya
 8. Digunakan untuk menampilkan data imunisasi wuspus selanjutnya

c. Data Kontrasepsi

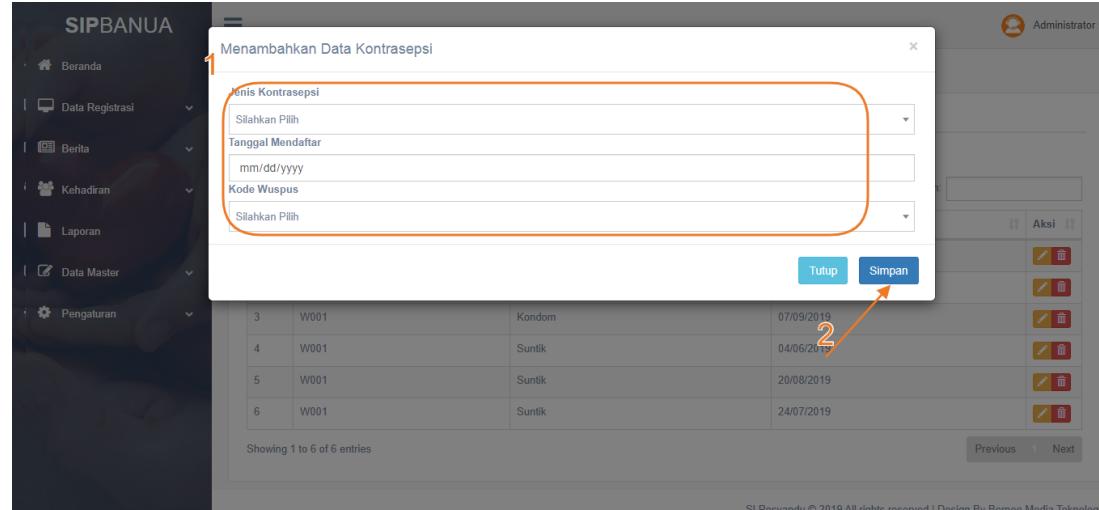
Fitur ini digunakan untuk memanajemen data kontrasepsi pada SIP Banua:



Gambar Halaman Data Kontrasepsi

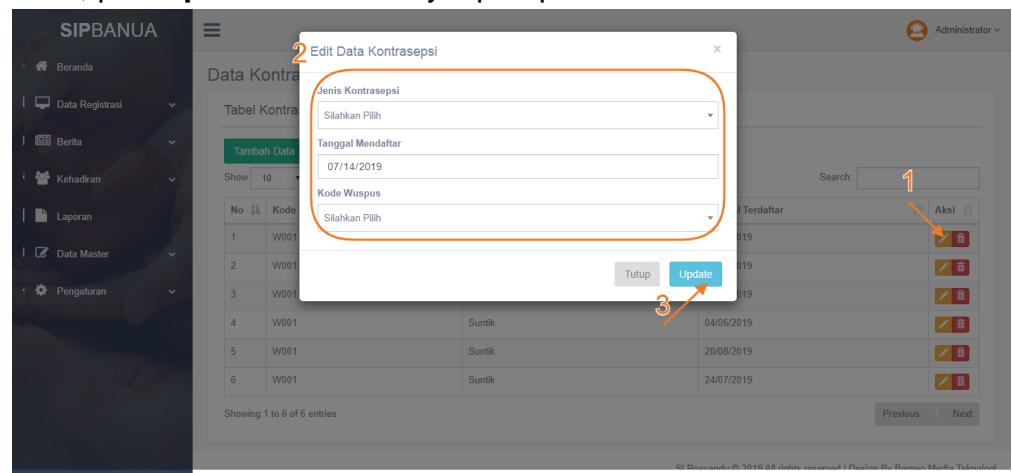
Keterangan Gambar Halaman Data Kontrasepsi:

1. Digunakan untuk menambah data kontrasepsi, cara menambahkan data sebagai berikut:
 - Pilih **jenis kontrasepsi**, **tanggal mendaftar**, **kode wuspus**
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data kontrasepsi:



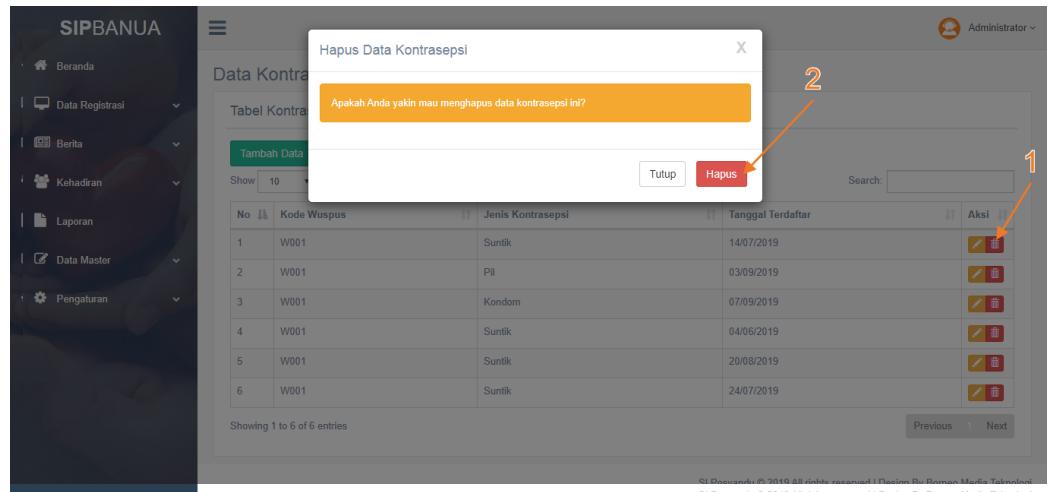
Gambar Halaman Menambahkan Data Kontrasepsi

2. Digunakan untuk kembali ke submenu wuspus
3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman data kontrasepsi
5. Digunakan untuk mengubah data kontrasepsi, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Kontrasepsi

6. Digunakan untuk menghapus data kontrasepsi untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

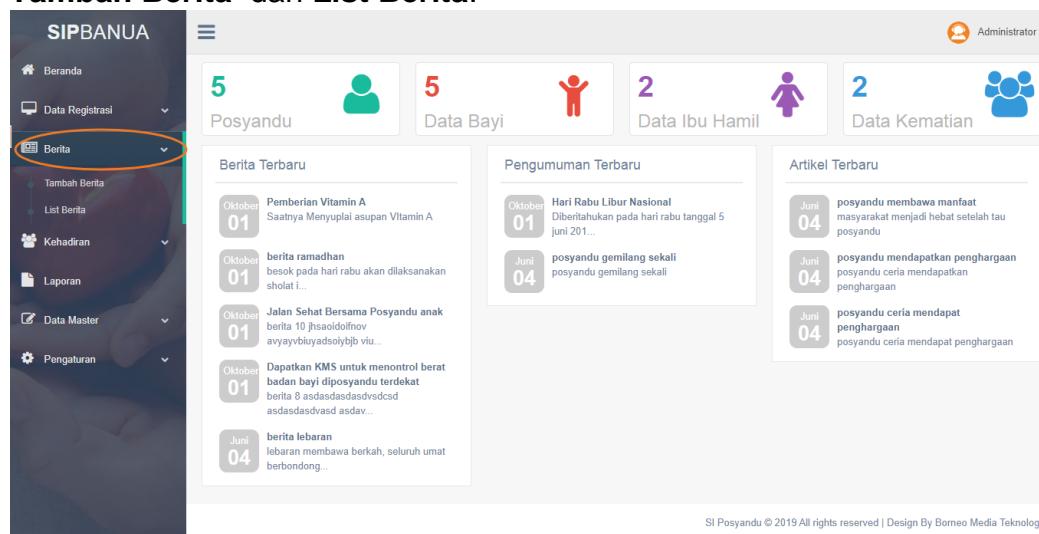


Gambar Halaman Menghapus Data Kontrasepsi

7. Digunakan untuk kembali ke data kontrasepsi sebelumnya
 8. Digunakan untuk menampilkan data kontrasepsi selanjutnya

VIII. Berita

Fitur ini digunakan untuk memanajemen berita yang akan dipublikasikan pada SIP Banua, fitur ini akan menampilkan submenu **Tambah Berita** dan **List Berita**:

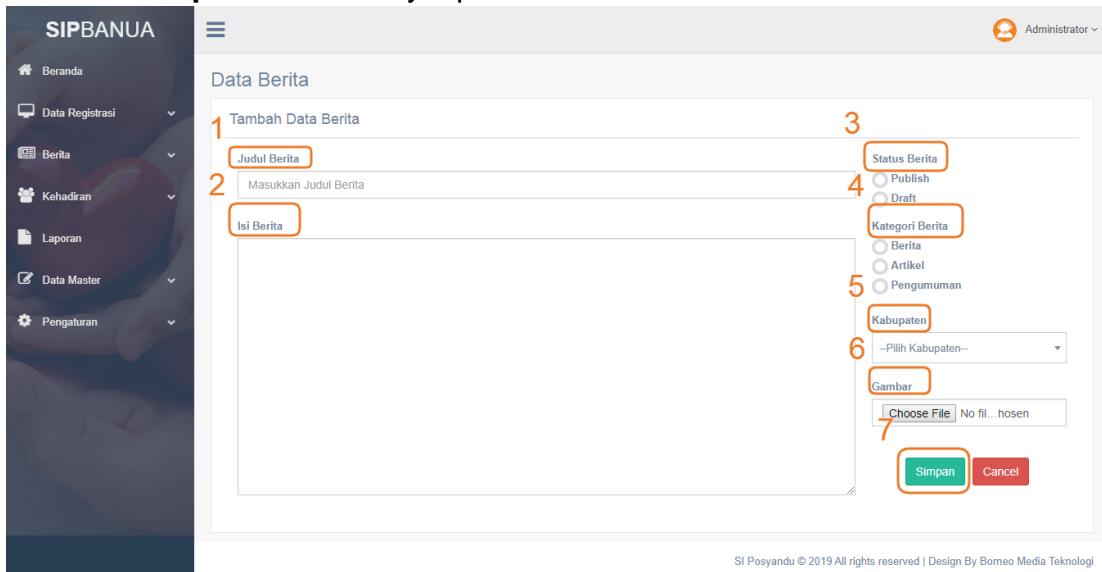


Gambar Halaman Menampilkan Submenu Berita

a. Tambah Berita

Fitur ini berfungsi untuk menambahkan berita kemudian berita dapat diarsipkan dan dipublikasikan dihalaman depan SIP Banua, cara menambahkan berita sebagai berikut:

- Masukan **judul berita**, **Isi Berita**
- Pilih **status berita** (publish adalah pilihan untuk mempublikasi ke halaman depan sedangkan dratf adalah pilihan untuk menyimpan berita ke submenu list berita tapi berita belum dipublikasikan ke halaman depan)
- Pilih **katagori berita** (Berita, Artikel, Penguman untuk setiap katagori sistem akan mempublikasikan berita sesuai halaman yang tersedia contoh: katagori berita akan muncul dihalaman berita)
- Pilih **Kabupaten** (agar menjadi penanda bahwa diberita dipublis oleh beda kabupaten)
- Pilih **Gambar** pada berita yang ingin ditampilkan
- Pilih **simpan** untuk menyimpan berita:



1 Tambah Data Berita

2 Masukkan Judul Berita

3 Status Berita

4 Publish

5 Kategori Berita

6 Kabupaten

7 Gambar

Simpan Cancel

Gambar Halaman Menambahkan Berita

b.List Berita

Fitur ini digunakan untuk memanajemen berita yang sudah disimpan:

Gambar Halaman List Berita

Keterangan Gambar Halaman List Berita:

1. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
2. Digunakan untuk mencari data pada halaman list berita
3. Digunakan untuk mengubah data list berita, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **simpan** untuk menyimpan perubahan data:

Gambar Halaman Ubah Data List Berita (1)

1

2

SI Posyandu © 2019 All rights reserved | Design By CV. Borneo Media Teknologi

Gambar Halaman Ubah Data List Berita (2)

4. Digunakan untuk menghapus data list berita, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

1

2

SI Posyandu © 2019 All rights reserved | Design By CV. Borneo Media Teknologi

Gambar Halaman Hapus Data List Berita

5. Digunakan untuk kembali ke data list berita sebelumnya
6. Digunakan untuk menampilkan data list berita selanjutnya

IX. Kehadiran

Fitur ini digunakan untuk memanajemen daftar hadir anggota posyandu untuk setiap kegiatan posyandu:

No	Tanggal kehadiran	Jumlah Anggota PKK	Jumlah Anggota PIKB	Jumlah Anggota Medis	Nama Posyandu	Aksi
1	05/06/2019	15	15	15	posyandu anak	
2	06/06/2019	15	15	15	posyandu anak	
3	07/06/2019	10	20	30	posyandu anak	

Gambar Halaman Daftar Kehadiran

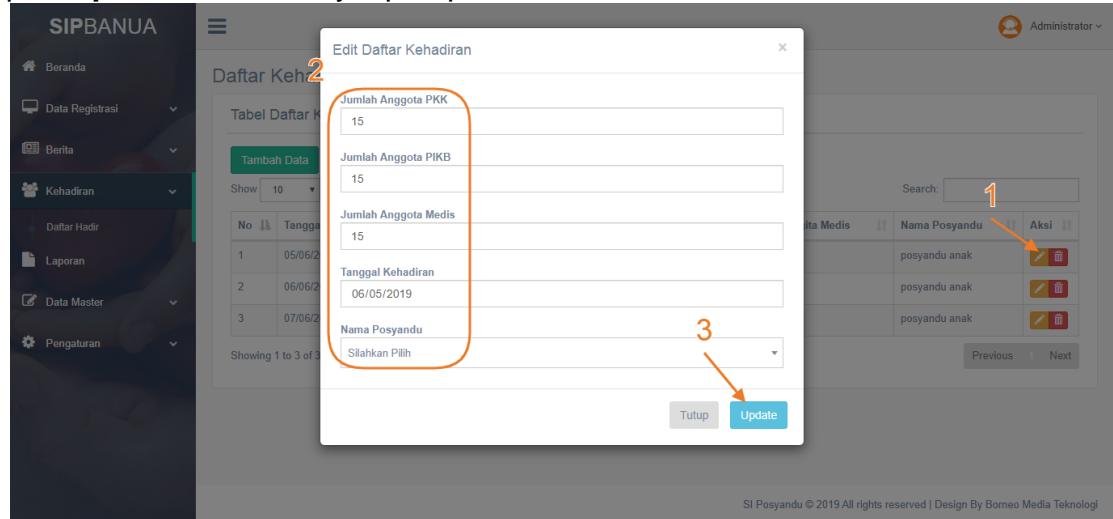
Keterangan Gambar Halaman Kehadiran:

1. Digunakan untuk menambah daftar kehadiran, cara menambahkan data sebagai berikut:
 - Masukan jumlah **anggota pkk, anggota pikb, anggota medis**
 - Masukan **tanggal kehadiran** dan **nama posyandu**
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data daftar kehadiran

Gambar Halaman Menambahkan Daftar Kehadiran

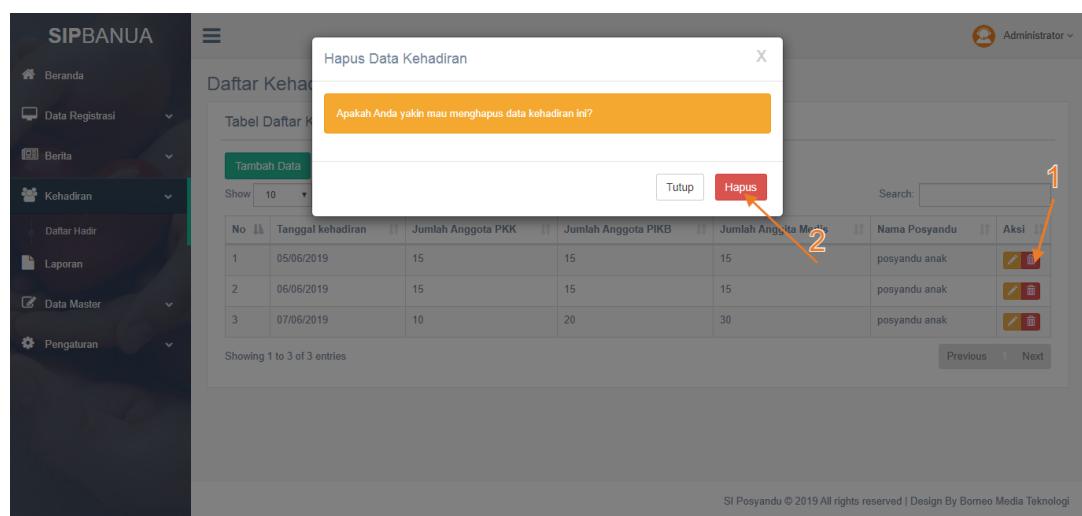
2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
3. Digunakan untuk mencari data pada halaman daftar kehadiran

4. Digunakan untuk mengubah data daftar kehadiran, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Daftar Kehadiran

5. Digunakan untuk menghapus data daftar kehadiran, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

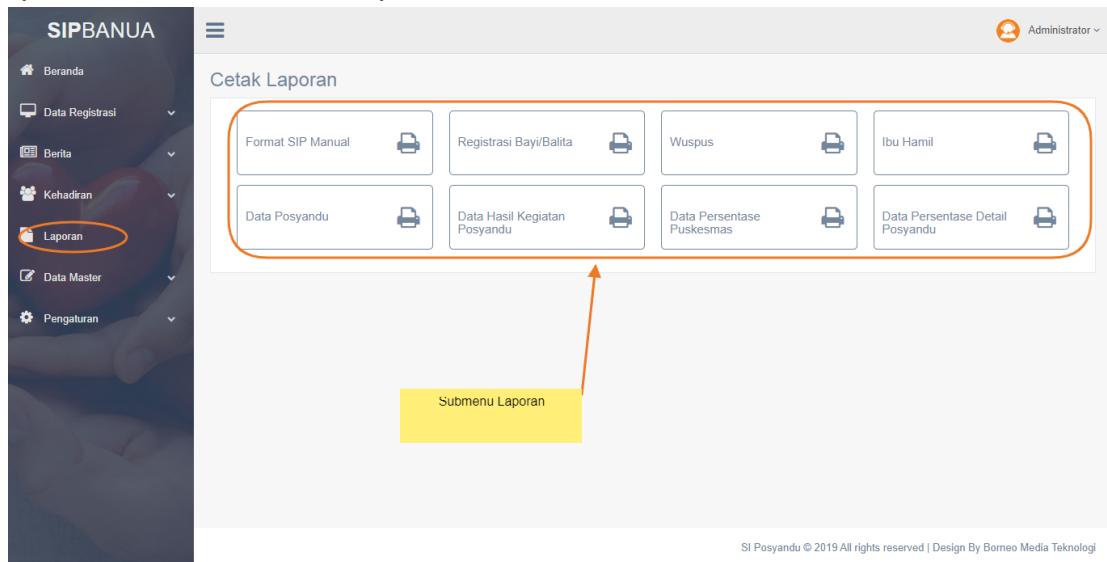


Gambar Halaman Menghapus Daftar Kehadiran

6. Digunakan untuk kembali ke data daftar kehadiran sebelumnya
 7. Digunakan untuk menampilkan data daftar kehadiran selanjutnya

X. Laporan

Fitur ini digunakan untuk mencetak laporan, dalam fitur ini terdapat 8 laporan sesuai submenu laporan:



Gambar Halaman Laporan

Untuk mencetak laporan pilih salah satu **submenu** laporan yang ingin dicetak, kemudian pilih **nama posyandu/nama kabupaten kota/nama puskesmas** dan data **tahun** berapa yang ingin dicetak, pilih **cetak** untuk mencetak laporan:



Gambar Contoh Mencetak Laporan

FORMAT 2 : REGISTER BAYI DAN BALITA DALAM WILAYAH KERJA POSYANDU

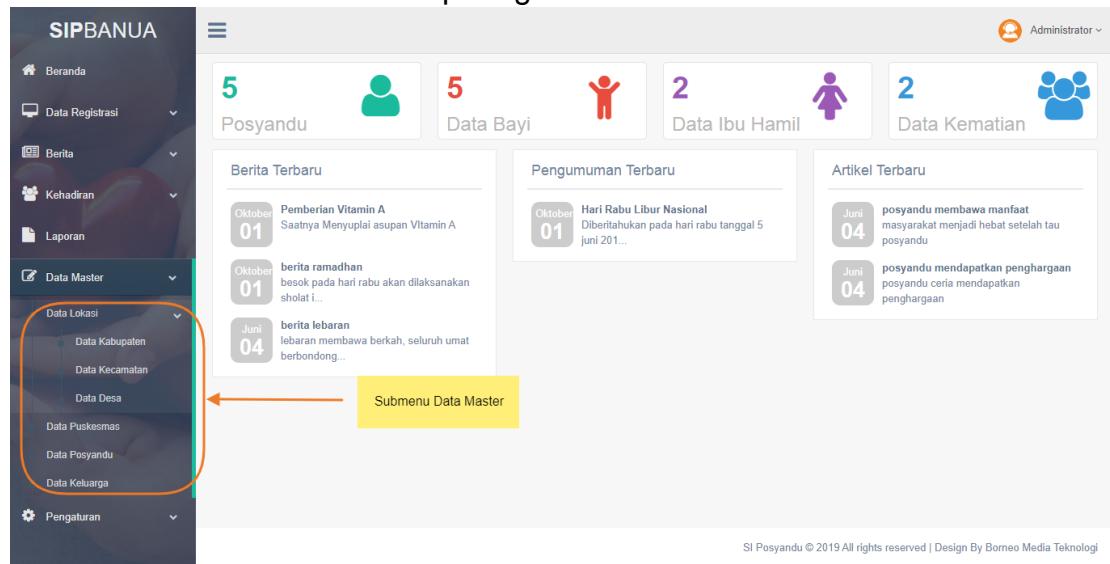
Tahun : 2019
 Kab/Kota : Banjarbaru
 Provinsi : Kalimantan Selatan
 Nama Posyandu : posyandu anak

NO	NAMA BAYI	TANGGAL, BULAN TAHUN LAHIR	BBG (KG)	AYAH	IBU	KELIMPOOK DASA WISMA	HASIL PENIMBANGAN												PELAYANAN YG DIBERIKAN										PEMBERIAN IMUNISASI										TOL BAYI MENGAL	CATATAN
							JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OCTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	SIRUP BESI	VITAMINA	ORALIT	BCG	DPT	POLIO	CAMPAK	HEPATITIS														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38			
1	Gemp	02/08/2018	10	andi	indri	001	O	O	O	O	BGM	N	BGM	BGM	N	O	O	O	O	04/06/2019	25/10/2019	-	-	-	04/06/2019	28/08/2019	12/09/2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22/07/2019	-	
2	budi	03/06/2019	10	brutoni	linda	mahiyarita	002	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	04/06/2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14/05/2019	-		
3	legung	13/02/2019	300	brutoni	linda	mahiyarita	002	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14/05/2019	-				
4	sugian	15/09/2017	300	brutoni	linda	mahiyarita	002	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14/05/2019	-				

Gambar Contoh Hasil Cetak Laporan

XI. Data Master

Data master adalah data yang paling diutamakan untuk **diisi terlebih dahulu** sebelum data dari fitur lain dimasukan ke dalam SIP Banua, data master memiliki 7 submenu seperti gambar dibawah:



Administrator

5 Posyandu 5 Data Bayi 2 Data Ibu Hamil 2 Data Kematian

Berita Terbaru

Okt 01 Pemberian Vitamin A Saatnya Menyuplai asupan Vitamin A

Okt 01 berita ramadhan besok pada hari rabu akan dilaksanakan sholat i...

Juni 04 berita lebaran lebaran membawa berkah, seluruh umat berbondong...

Pengumuman Terbaru

Okt 01 Hari Rabu Libur Nasional Diberitahukan pada hari rabu tanggal 5 juni 201...

Artikel Terbaru

Juni 04 posyandu membawa manfaat masyarakat menjadi hebat setelah tau posyandu

Juni 04 posyandu mendapatkan penghargaan posyandu ceria mendapatkan penghargaan

Submenu Data Master

SIPBANUA

Barbera

Data Registrasi

Berita

Kehadiran

Laporan

Data Master

Data Lokasi

Data Kabupaten

Data Kecamatan

Data Desa

Data Puskesmas

Data Posyandu

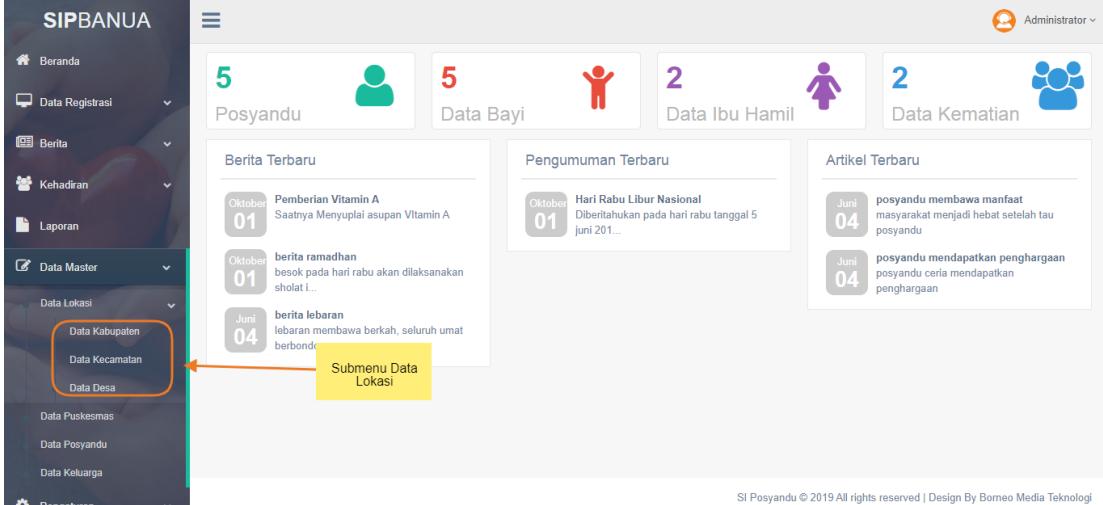
Data Keluarga

Pengaturan

Gambar Data Master

a. Data Lokasi

Fitur ini menampilkan 3 submenu yaitu **data kabupaten**, **data kecamatan**, **data desa** (ketiga data saling berhubungan harus dinputkan berurutan juga dari data kabupaten, kemudian data kecamatan, baru data desa):

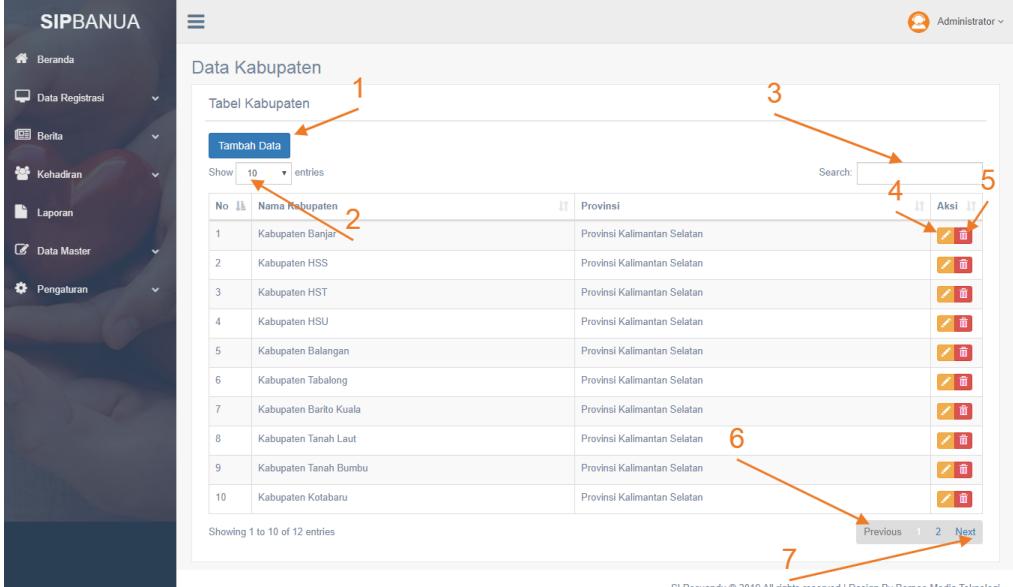


The screenshot shows the SIPBANUA dashboard with a sidebar on the left containing various menu items. The 'Data Lokasi' section is expanded, showing three sub-options: 'Data Kabupaten', 'Data Kecamatan', and 'Data Desa', all enclosed in a yellow box. An orange arrow points from this yellow box to another yellow box labeled 'Submenu Data Lokasi' located on the right side of the dashboard. The main content area displays various statistics and news items.

Gambar Submenu Data Lokasi

b. Data Kabupaten

Fitur digunakan untuk memanajemen data kabupaten:



The screenshot shows the 'Data Kabupaten' page. It features a table with 10 entries of districts. The table has columns for 'No', 'Nama Kabupaten', 'Provinsi', and an 'Aksi' column with edit and delete icons. Numbered arrows point to specific elements: 1 points to the 'Tambah Data' button, 2 points to the 'Show' dropdown, 3 points to the 'Search' input, 4 points to the 'Aksi' dropdown, 5 points to the edit and delete icons, 6 points to the 'Next' button, and 7 points to the 'Previous' button. The page also includes a footer with copyright information.

Gambar Halaman Data Kabupaten

Keterangan Gambar Halaman Data Kabupaten:

1. Digunakan untuk menambahkan data kabupaten, cara menambahkan data kabupaten sebagai berikut:

- Masukan naman **kabupaten** dan desa
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data kabupaten:

Menambahkan Kabupaten

Nama Kabupaten

Nama Provinsi

Tutup

Simpan

	Kabupaten	Provinsi	Aksi
2	Kabupaten HSS	Provinsi Kalimantan Selatan	
3	Kabupaten HST	Provinsi Kalimantan Selatan	
4	Kabupaten HSU	Provinsi Kalimantan Selatan	
5	Kabupaten Balangan	Provinsi Kalimantan Selatan	
6	Kabupaten Tabalong	Provinsi Kalimantan Selatan	
7	Kabupaten Barito Kuala	Provinsi Kalimantan Selatan	
8	Kabupaten Tanah Laut	Provinsi Kalimantan Selatan	
9	Kabupaten Tanah Bumbu	Provinsi Kalimantan Selatan	
9	Kabupaten Tanah Bumbu	Provinsi Kalimantan Selatan	
10	Kabupaten Kotabaru	Provinsi Kalimantan Selatan	

Showing 1 to 10 of 12 entries

Previous 1 2 Next

Si Posyandu © 2019 All rights reserved | Design

2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
 3. Digunakan untuk mencari data pada halaman data kabupaten
 4. Digunakan untuk mengubah data kabupaten, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:

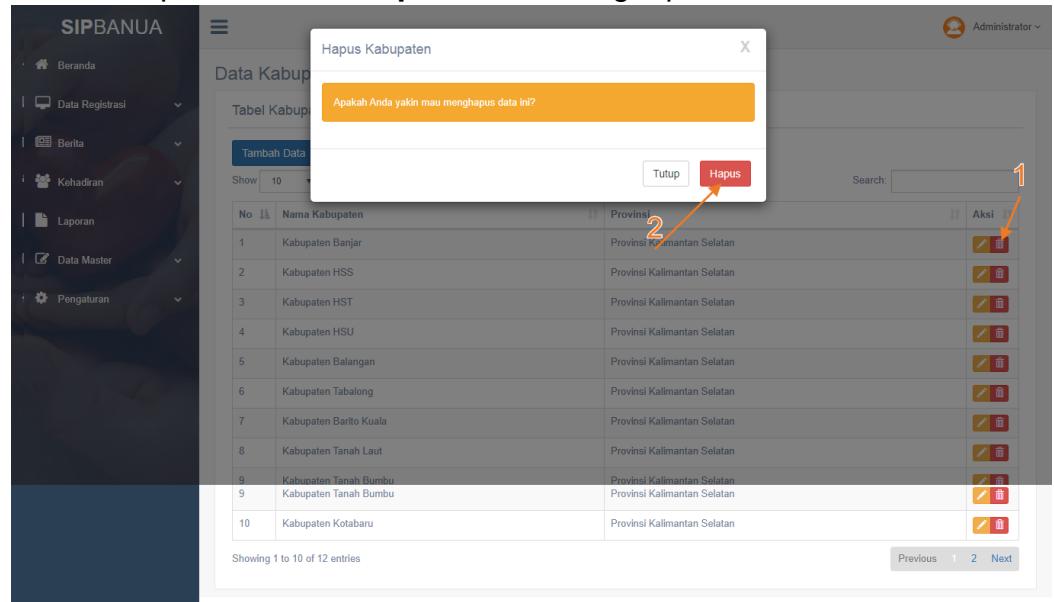
The screenshot shows the SIPBANUA application interface. The left sidebar contains navigation links: Beranda, Data Registrasi, Berita, Kehadiran, Laporan, Data Master, and Pengaturan. The main content area has a sub-navigation bar with 'Data Kabupaten' and a 'Tambah Data' button. A modal dialog box titled 'Edit Kabupaten' is open, showing a form with 'Nama Kabupaten' (Kabupaten Banjar) and 'Nama Provinsi' (Provinsi Kalimantan Selatan). The 'Update' button is highlighted with a blue box and the number 2. The background table lists 12 districts, each with a 'Search' input field and an 'Aksi' (Actions) button. The 'Aksi' button for the first district is highlighted with a blue box and the number 3. The table data is as follows:

No	Nama Kabupaten	Provinsi	Aksi
1	Kabupaten Banjar	Provinsi Kalimantan Selatan	
2	Kabupaten HSS	Provinsi Kalimantan Selatan	
3	Kabupaten HST	Provinsi Kalimantan Selatan	
4	Kabupaten HSU	Provinsi Kalimantan Selatan	
5	Kabupaten Balangan	Provinsi Kalimantan Selatan	
6	Kabupaten Tabalong	Provinsi Kalimantan Selatan	
7	Kabupaten Barito Kuala	Provinsi Kalimantan Selatan	
8	Kabupaten Tanah Laut	Provinsi Kalimantan Selatan	
9	Kabupaten Tanah Bumbu	Provinsi Kalimantan Selatan	
10	Kabupaten Kotabaru	Provinsi Kalimantan Selatan	

At the bottom, a footer bar shows 'Showing 1 to 10 of 12 entries' and navigation buttons for 'Previous', '1', '2', 'Next'.

SI Pesyandu © 2019 All rights reserved | Design by

5. Digunakan untuk menghapus data data kabupaten, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

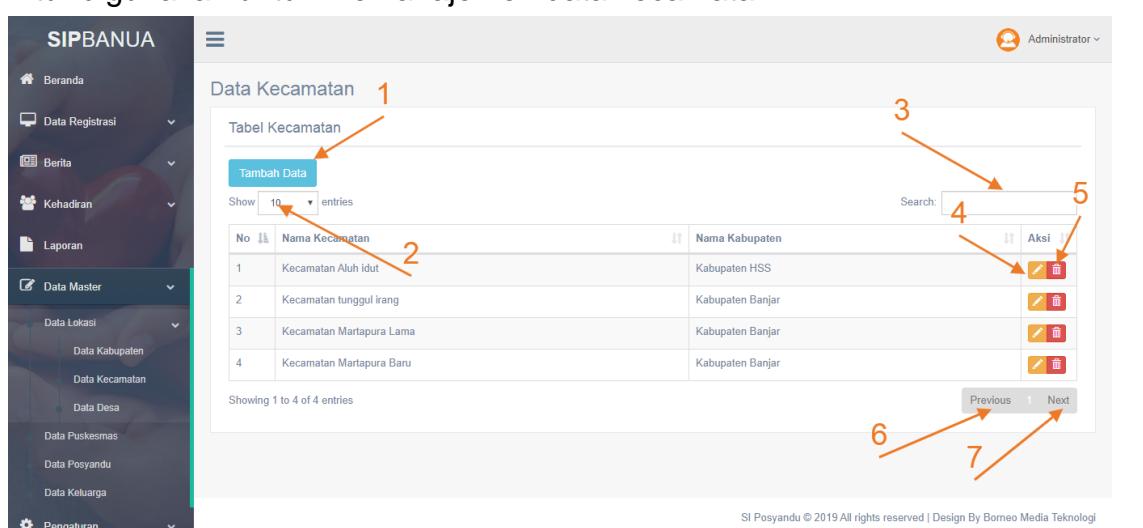


Gambar Halaman Menghapus Data Kabupaten

6. Digunakan untuk kembali ke data Kabupaten sebelumnya
 7. Digunakan untuk menampilkan data kabupaten selanjutnya

c. Data Kecamatan

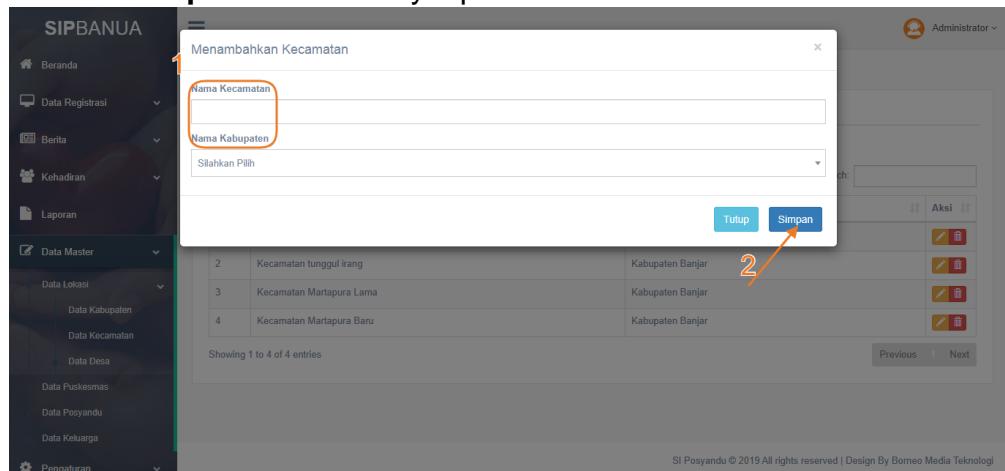
Fitur digunakan untuk memanajemen data kecamatan:



Gambar Halaman Data Kecamatan

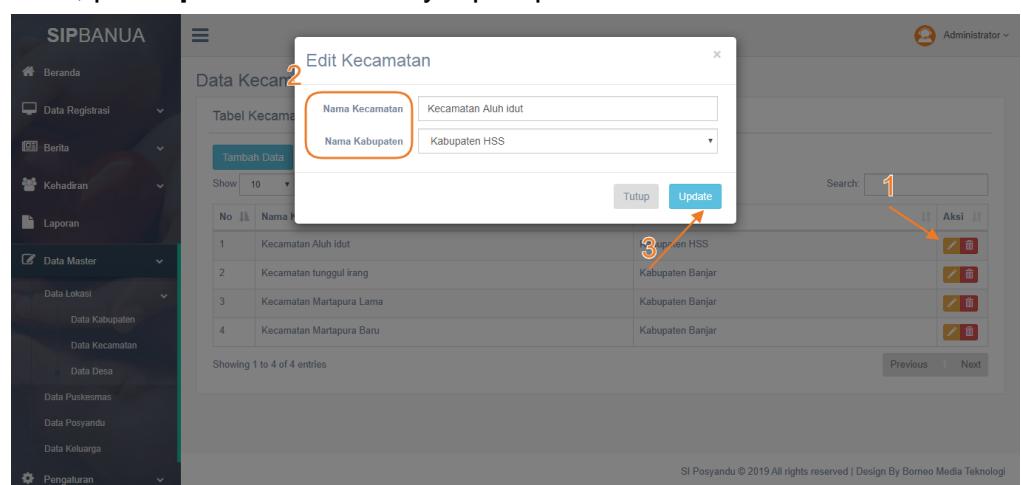
Keterangan Gambar halaman Data Kecamatan:

1. Digunakan untuk menambahkan data kecamatan, cara menambahkan data kecamatan sebagai berikut:
 - Usahakan data pada halaman data kabupaten sudah terisi sebelumnya
 - Masukan **nama kecamatan** kemudian pilih **nama kabupaten**
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data kecamatan:



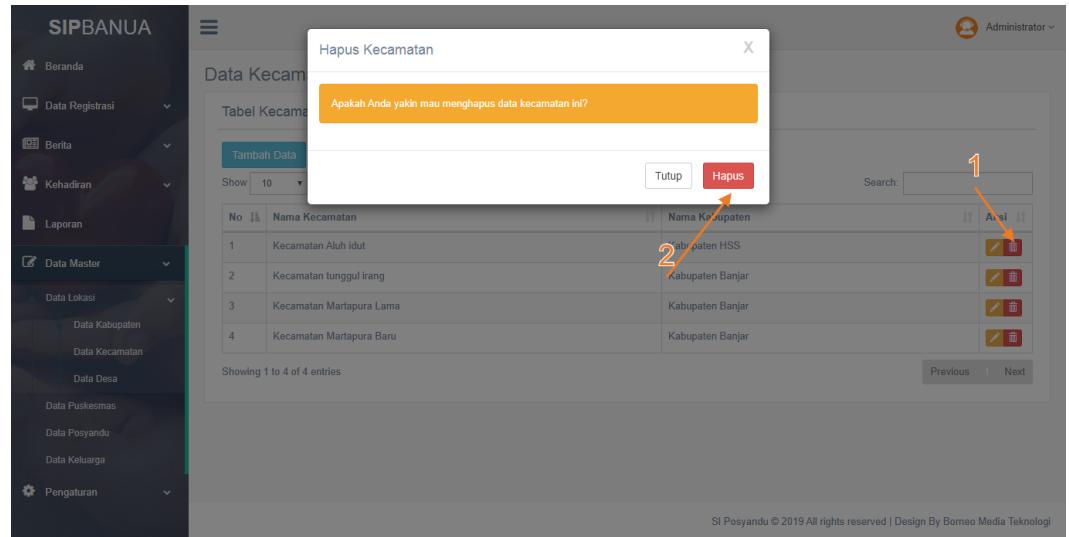
Gambar Halaman Menambahkan Data Kecamatan

2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
3. Digunakan untuk mencari data pada halaman data kecamatan
4. Digunakan untuk mengubah data kecamatan, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Kecamatan

5. Digunakan untuk menghapus data kecamatan, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

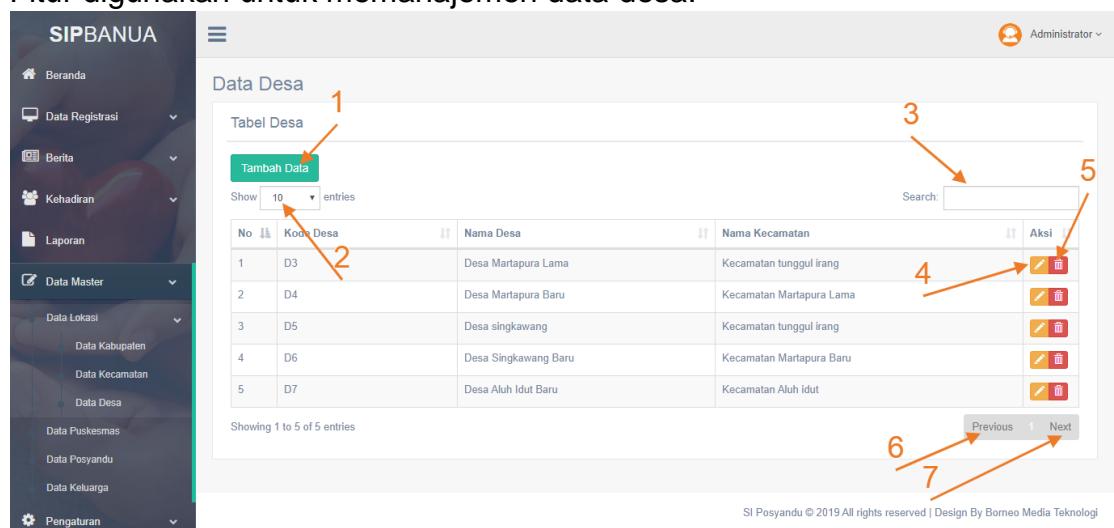


Gambar Halaman Mengubah Data Kecamatan

6. Digunakan untuk kembali ke data Kabupaten sebelumnya
 7. Digunakan untuk menampilkan data kabupaten selanjutnya

d. Data Desa

Fitur digunakan untuk memanajemen data desa:

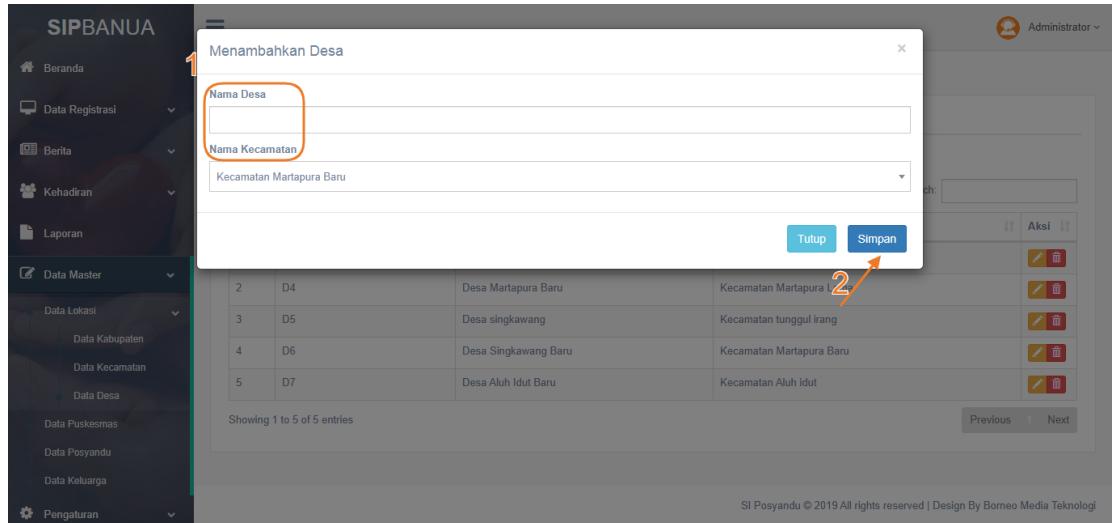


Gambar Halaman Data Desa

Keterangan Gambar Halaman Data Desa:

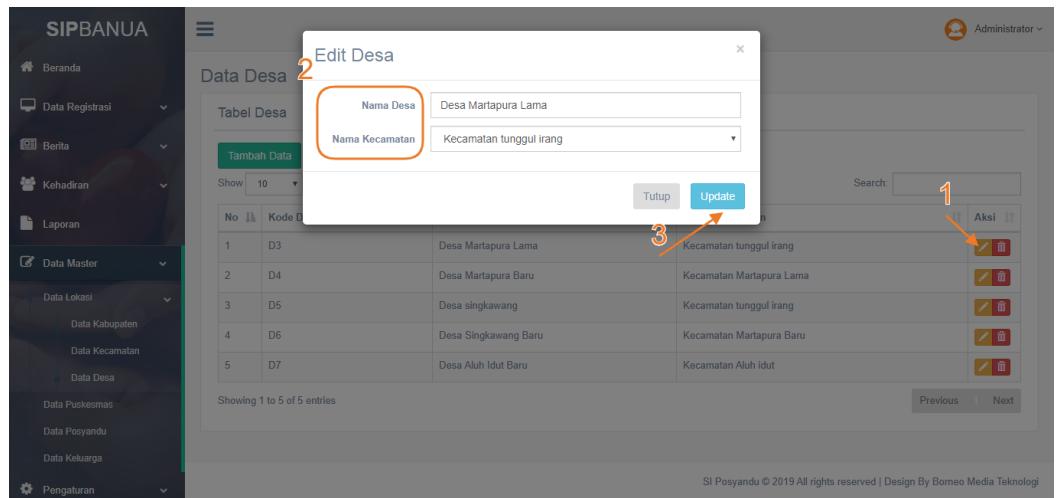
1. Digunakan untuk menambahkan data desa, untuk menambahkan data desa sebagai berikut:

- Usahakan sebelumnya sudah mengisi data dihalaman data kecamatan terkait letak desa yang akan ditambahkan
- Masukan **nama desa** kemudian pilih **nama kecamatan**
- Pilih **simpan** untuk menyimpan data desa:



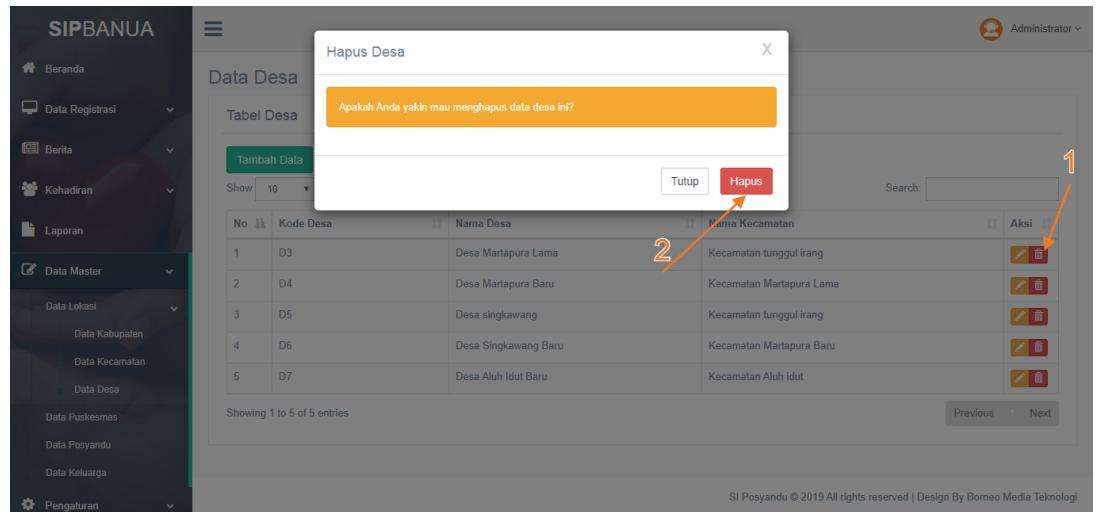
Gambar Halaman Menambahkan Data Desa

2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yg tampil perhalaman
3. Digunakan untuk mencari data pada halaman data desa
4. Digunakan untuk mengubah data desa, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Desa

- Digunakan untuk menghapus data desa, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

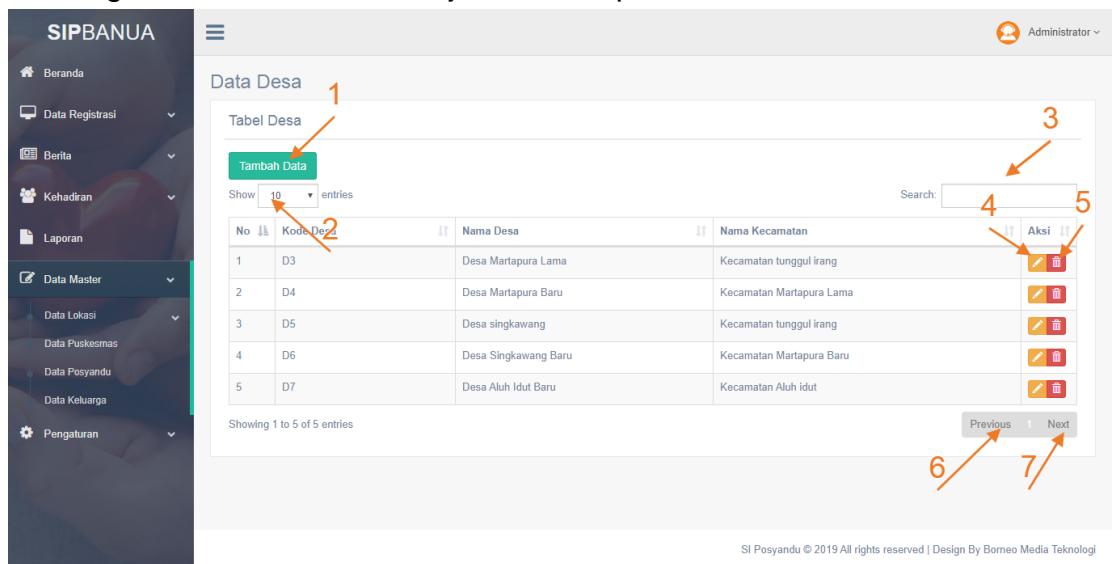


Gambar Halaman Menghapus Data Desa

- Digunakan untuk kembali ke data desa sebelumnya
- Digunakan untuk menampilkan data desa selanjutnya

e. Data puskesmas

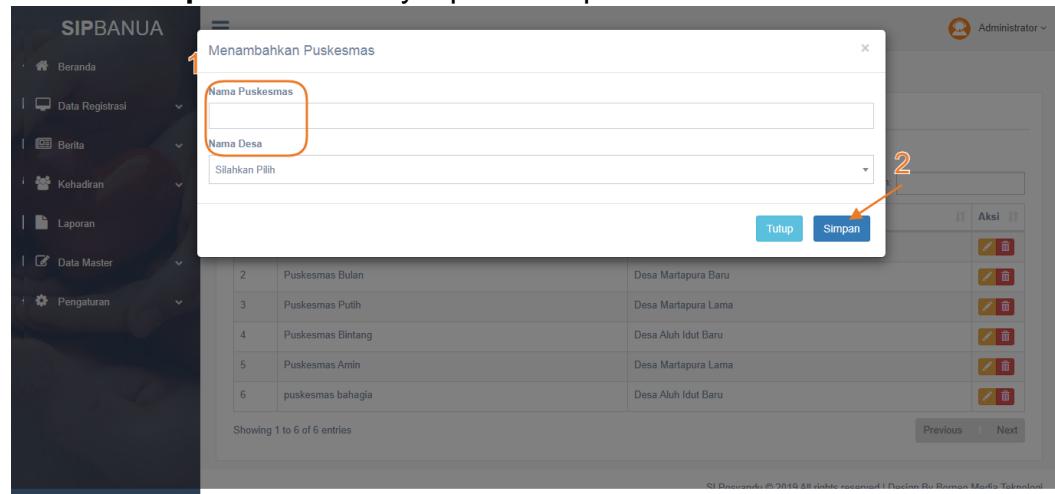
Fitur digunakan untuk memanajemen data puskesmas:



Gambar Halaman Data Puskesmas

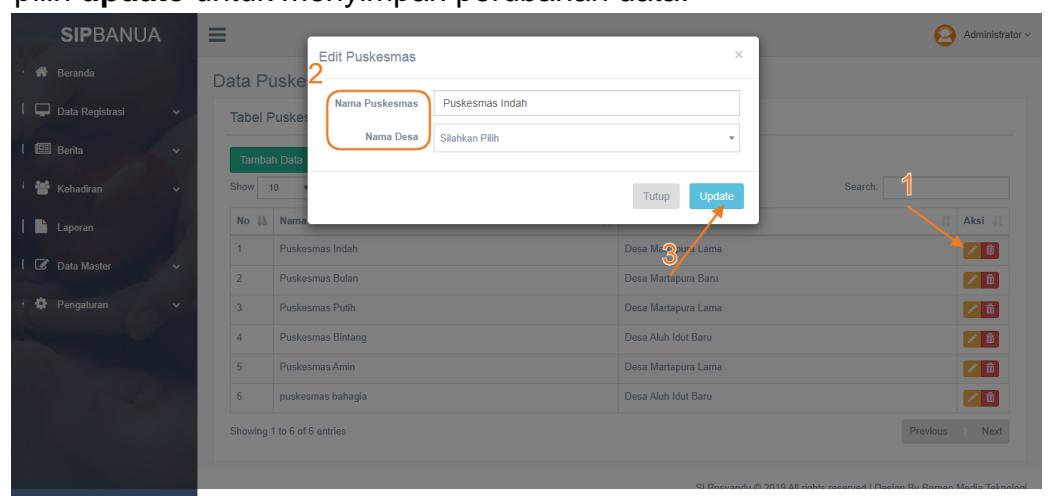
Keterangan Gambar Halaman Data Puskesmas:

1. Digunakan untuk menambahkan data puskesmas, untuk menambahkan data sebagai berikut:
 - Masukan **nama puskesmas**
 - Pilih **nama desa** tempat puskesmas berasal
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data puskesmas



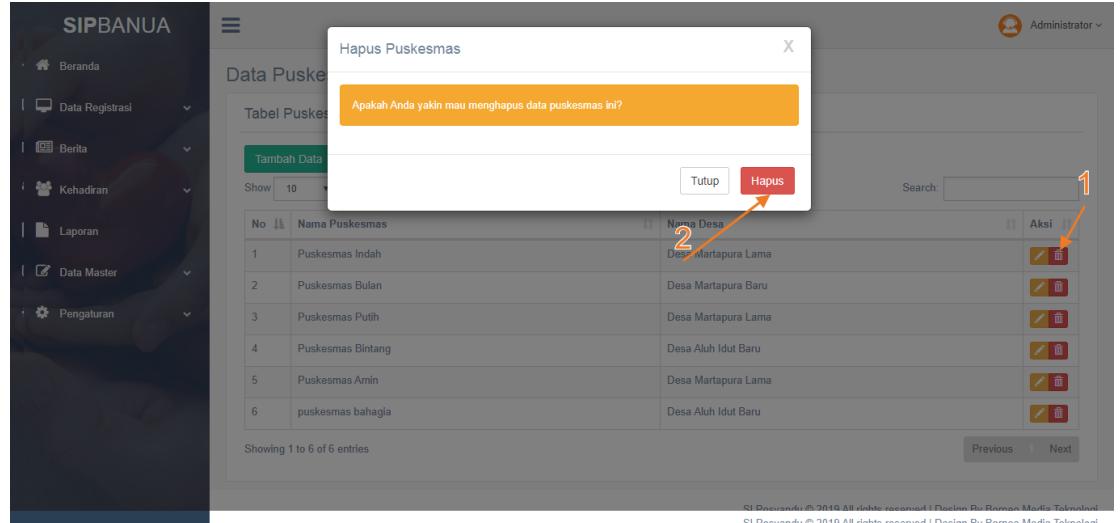
Gambar Halaman Menambah Data Puskesmas

2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yang tampil perhalaman
3. Digunakan untuk mencari data pada halaman data puskesmas
4. Digunakan untuk mengubah data puskesmas, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Data Puskesmas

- Digunakan untuk menghapus data puskesmas, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Puskesmas

- Digunakan untuk kembali ke data puskesmas sebelumnya
- Digunakan untuk menampilkan data puskesmas selanjutnya

f. Data Posyandu

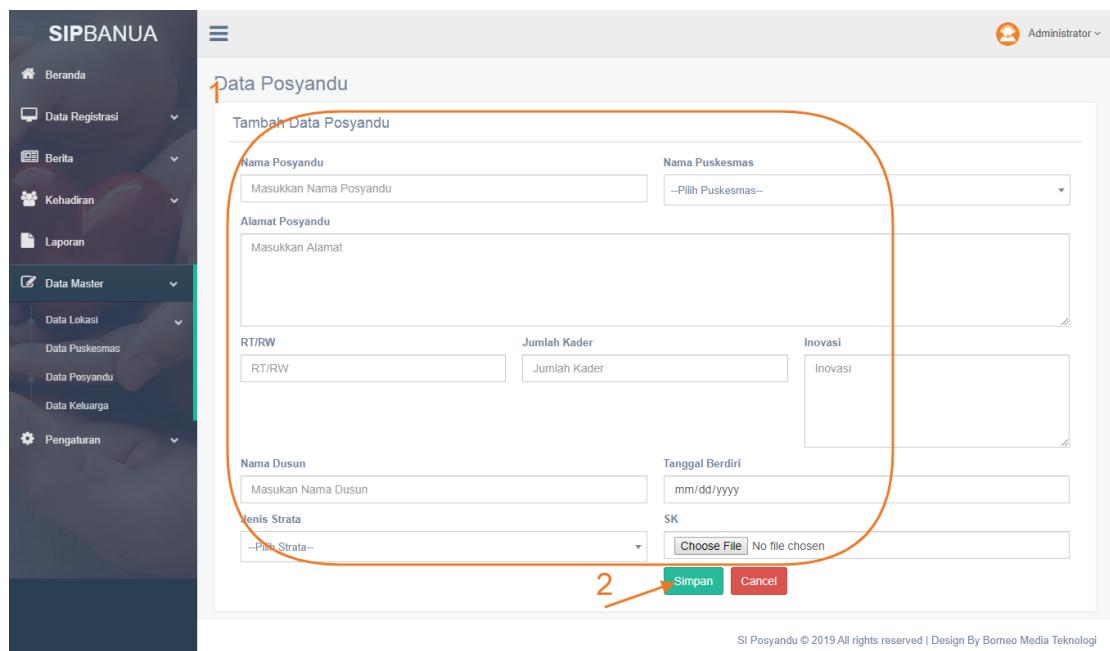
Fitur digunakan untuk memanajemen data posyandu:

No	Nama Puskesmas	Alamat	RT/RW	Dusun	Tgl Berdiri	Nama Desa	Jumlah Kader	Inovasi	Jenis Strata	SK	Detail Posyandu	Aksi	
1	Puskesmas Indah	banjarmasin	07/05	01	03/06/2019	Desa Martapura Lama	100	bagus	Madya	1.jpg			
2	Puskesmas Bulan	Martapura kota	05/01	03	01/06/2019	Desa Martapura Baru	150	sekali	Purnama	4.jpg			
3	Puskesmas Indah	JL. Martapura Lama	02/03	01	01/09/2019	Desa Martapura Lama	200	merancang	Mandiri	5.jpg			
4	Puskesmas Bintang	Jl. Aluh Idut	02/03	01	01/09/2019	Desa Aluh Idut Baru	250	hidup	Pratama	6.jpg			
5	Puskesmas Amin	banjarbaru	02/03	02	16/09/2019	Desa Martapura Lama	10	menghayal	Pratama	7.jpg			

Gambar Halaman Data Posyandu

Keterangan Gambar Halaman Data Posyandu:

1. Digunakan untuk menambah data posyandu, cara menambahkan data posyandu sebagai berikut:
 - masukan **nama posyandu** kemudian pilih **nama puskesmas** yang bertanggung jawab terhadap posyandu yang akan ditambahkan
 - masukan **alamat posyandu, RT/RW, jumlah kader, inovasi, nama dusun**
 - pilih **tanggal berdiri** dan **jenis strata** posyandu
 - upload bukti **SK** posyandu
 - pilih **simpan** untuk menyimpan data posyandu:



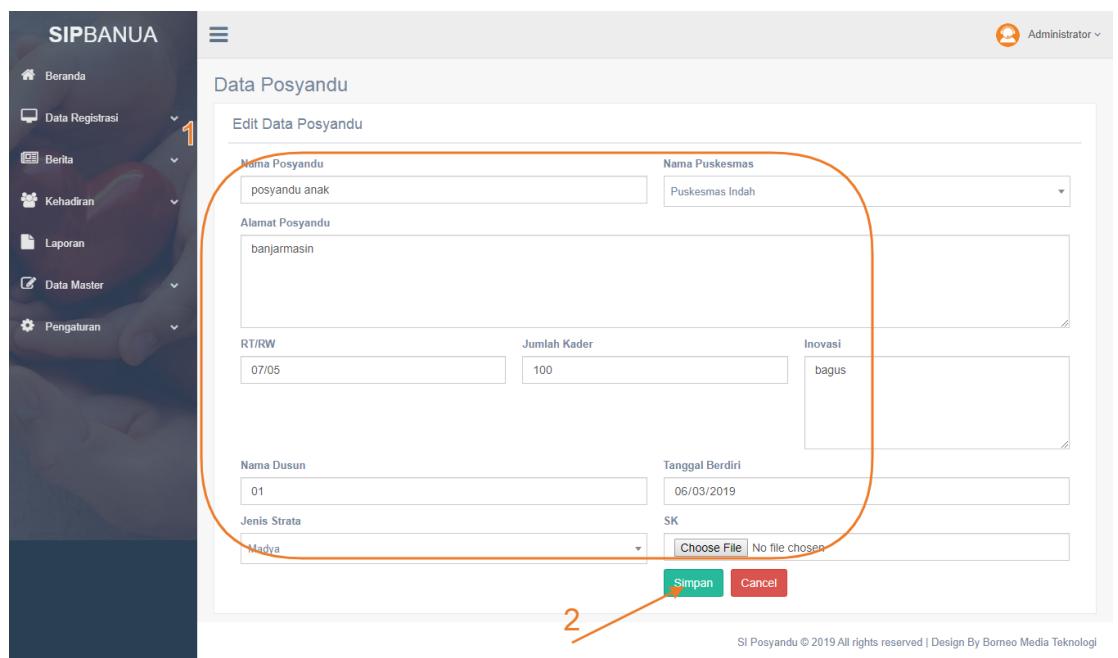
The screenshot shows the SIPBANUA website interface. On the left is a dark sidebar with various menu items: Beranda, Data Registrasi, Berita, Kehadiran, Laporan, Data Master (selected), Data Lokasi, Data Puskesmas, Data Posyandu (selected), Data Keluarga, and Pengaturan. The main content area is titled 'Data Posyandu' and contains a sub-section 'Tambah Data Posyandu'. The form fields are: Nama Posyandu (input field with placeholder 'Masukkan Nama Posyandu'), Nama Puskesmas (dropdown menu with placeholder 'Pilih Puskesmas'), Alamat Posyandu (input field with placeholder 'Masukkan Alamat'), RT/RW (input field with placeholder 'RT/RW'), Jumlah Kader (input field with placeholder 'Jumlah Kader'), Inovasi (input field with placeholder 'Inovasi'), Nama Dusun (input field with placeholder 'Masukkan Nama Dusun'), Tanggal Berdiri (input field with placeholder 'mm/dd/yyyy'), Jenis Strata (dropdown menu with placeholder 'Pilih Strata'), and SK (input field with placeholder 'Choose File' and 'No file chosen'). At the bottom right of the form are two buttons: 'Simpan' (highlighted with an orange circle and labeled '2') and 'Cancel'.

Gambar Halaman Menambahkan Data Posyandu

2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yang tampil perhalaman
3. Digunakan untuk mencari data pada halaman data puskesmas
4. Foto SK posyandu
5. Digunakan untuk kehalaman **detail posyandu**
6. Digunakan untuk mengubah data posyandu, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:

Jenis Strata	SK	Detail Posyandu	Aksi
Madya	1.jpg	  	

Gambar Icon Ubah Data Posyandu



1

2

SI Posyandu © 2019 All rights reserved | Design By Borneo Media Teknologi

Gambar Halaman mengubah Data Posyandu

7. Digunakan untuk menghapus data posyandu, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

Posyandu	Nama Puskesmas	Alamat	RT/RW	Dusun	Tgl Berdiri	Nama Desa	Jumlah Kader	Inovasi	Jenis Strata	SK	Detail Posyandu	Aksi
Posyandu 1	Puskesmas Bulan	Martapura kota	05/01	03	01/06/2019	Desa Martapura Baru	150	sekali	Pumama	4.jpg		
Posyandu 2	Puskesmas Indah	JL. Martapura Lama	02/03	01	01/09/2019	Desa Martapura Lama	200	merancang	Mandiri	5.jpg		
Posyandu 3	Puskesmas Bintang	Jl. Aluh Idut	02/03	01	01/09/2019	Desa Aluh Idut Baru	250	hidup	Pratama	6.jpg		

Gambar Halaman menghapus Data Posyandu

8. Digunakan untuk kembali ke data posyandu sebelumnya
9. Digunakan untuk menampilkan data posyandu selanjutnya

g. Detail Posyandu

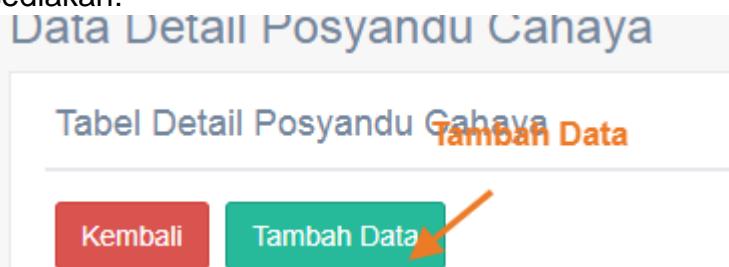
Fitur ini terdapat dihalaman data posyandu, fitur ini digunakan sebagai data tambahan untuk melengkapi rekap data pada halaman laporan khususnya untuk melengkapi data dilaporan **data posyandu** dan **data hasil kegiatan posyandu**:

No	Bulan	Tahun	Jumlah Target Menyusui	Jumlah Target Ibu Hamil	Jumlah Target Bayi 0-7	Jumlah Hepatitis	Jumlah Balita Diare	Jumlah Kesehatan	Pelayanan Kesehatan	Sosialisasi	Keterangan	Aksi
1	Januari	2019	1	2	3	2	3	Ya	Tidak	-		

Gambar Halaman Detail Posyandu

Keterangan Gambar Halaman Detail Posyandu:

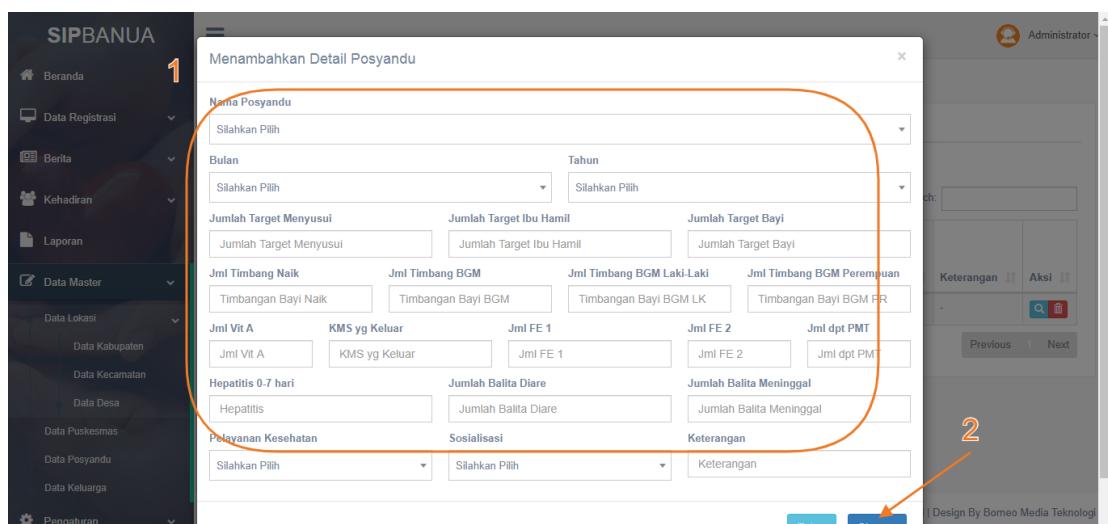
1. Digunakan untuk kembali ke halaman data posyandu
2. Digunakan untuk menambahkan data detail posyandu, cara menambahkan data sebagai berikut:
 - Pilih **tambah data** kemudian isi data sesuai form yang sudah disediakan:



The screenshot shows a light blue header 'Data Detail Posyandu Cahaya'. Below it is a table with the caption 'Tabel Detail Posyandu Cahaya'. At the bottom of the table are two buttons: a red 'Kembali' button and a green 'Tambah Data' button. A red arrow points to the 'Tambah Data' button.

Gambar Icon Tambah Data Detail Posyandu

- Pilih **simpan** untuk menyimpan detail posyandu



The screenshot shows a 'Menambahkan Detail Posyandu' form. The left sidebar of the main application is labeled 'SIPBANUA' and includes a 'Data Master' section with 'Data Posyandu' selected. The main form has several sections with input fields, some of which are highlighted with a red oval. A red arrow points to the 'Simpan' button at the bottom right of the form. The 'Simpan' button is highlighted with a blue box.

Gambar Menambahkan Data Detail Posyandu

3. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yang tampil perhalaman
4. Digunakan untuk mencari data pada halaman detail posyandu
5. Digunakan untuk melihat hasil tambah detail posyandu

Lihat Detail Posyandu

Nama Posyandu: Posyandu Cahaya

Bulan: Januari Tahun: 2019

Jumlah Target Menyusui: 1 Jumlah Target Ibu Hamil: 2 Jumlah Target Bayi: 3

Jml Timbang Naik: 2 Jml Timbang BGM: 5 Jml Timbang BGM Laki-Laki: 4 Jml Timbang BGM Perempuan: 2

Jml Vit A: 3 KMS yg Keluar: 1 Jml FE 1: 1 Jml FE 2: 2 Jml dpt PMT: 3

Hepatitis 0-7 hari: 2 Jumlah Balita Diare: 3 Jumlah Balita Meninggal: 2

Pelayanan Kesehatan: Ya Sosialisasi: Tidak Keterangan: -

Gambar Lihat Data Detail Posyandu

6. Digunakan untuk menghapus detail posyandu, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

Hapus Detail Posyandu

Apakah Anda yakin mau menghapus data detail posyandu ini?

Tabel Detail Posyandu

No	Bulan	Tahun	Jumlah Target Menyusui	Jumlah Target Ibu Hamil	Jumlah Target Bayi	Hepatitis 0-7	Jumlah Balita Diare	Jumlah Balita Meninggal	Pelayanan Kesehatan	Sosialisasi	Keterangan	Aksi
1	Januari	2019	1	2	3	2	3	2	Ya	Tidak	-	

Gambar Hapus Data Detail Posyandu

7. Digunakan untuk kembali ke detail posyandu sebelumnya
8. Digunakan untuk menampilkan detail posyandu selanjutnya

h. Data keluarga

Fitur ini digunakan untuk memanajemen **data keluarga**, sebelum mengisi data di fitur **registrasi**, diharuskan mengisi data difitur ini terlebih dahulu agar sistem SIP Banua dapat berjalan lancar:

Gambar Halaman Data Keluarga

Keterangan Gambar Halaman Keluarga:

1. Digunakan untuk menambahkan data keluarga, untuk menambahkan data sebagai berikut:
 - Pilih **icon tambah** pada gambar halaman data keluarga
 - **Masukan** data sesuai dengan yang ditampilkan halaman tambah
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data keluarga

Gambar Halaman Menambah Data Keluarga

2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yang tampil perhalaman
3. Digunakan untuk mencari data pada halaman data keluarga
4. Digunakan untuk mengubah data keluarga, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:

Gambar Halaman Mengubah Data Keluarga

5. Digunakan untuk menghapus data keluarga, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:

Gambar Halaman Menghapus Data Keluarga

6. Digunakan untuk kembali ke data keluarga sebelumnya
7. Digunakan untuk menampilkan data keluarga selanjutnya

XII. Pengaturan

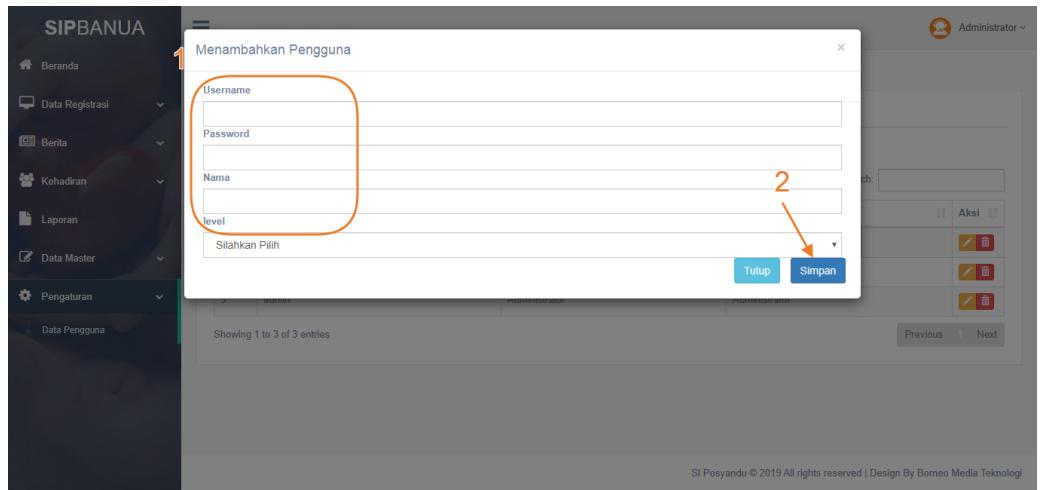
Fitur ini memiliki submenu pengguna yang berfungsi untuk memanajemen data pengguna/ user pada SIP Banua, user pada SIP sesuai tingkatan levelnya:

No	Username	Nama	Level
1	pengguna	Pengguna	Pengguna
2	coba	Anang	Administrator
3	admin	Administrator	Administrator

Gambar Halaman Pengguna

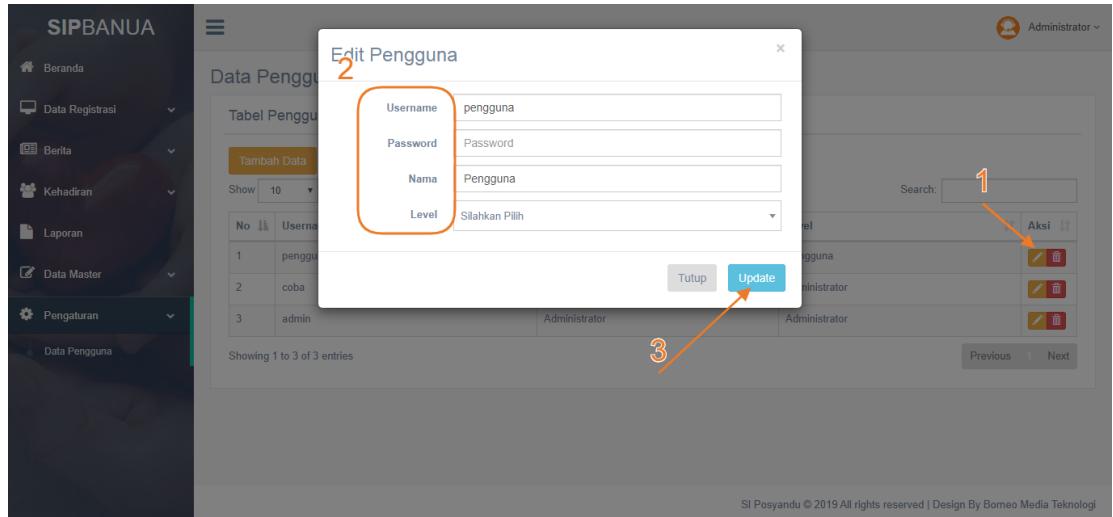
Keterangan Gambar Pengguna:

1. Digunakan untuk menambah data pengguna, cara menambahkan data sebagai berikut:
 - Masukan **username** dan **password**
 - Masukan **Nama**
 - Pilih **level/tingkatan pengguna**
 - Pilih **simpan** untuk menyimpan data



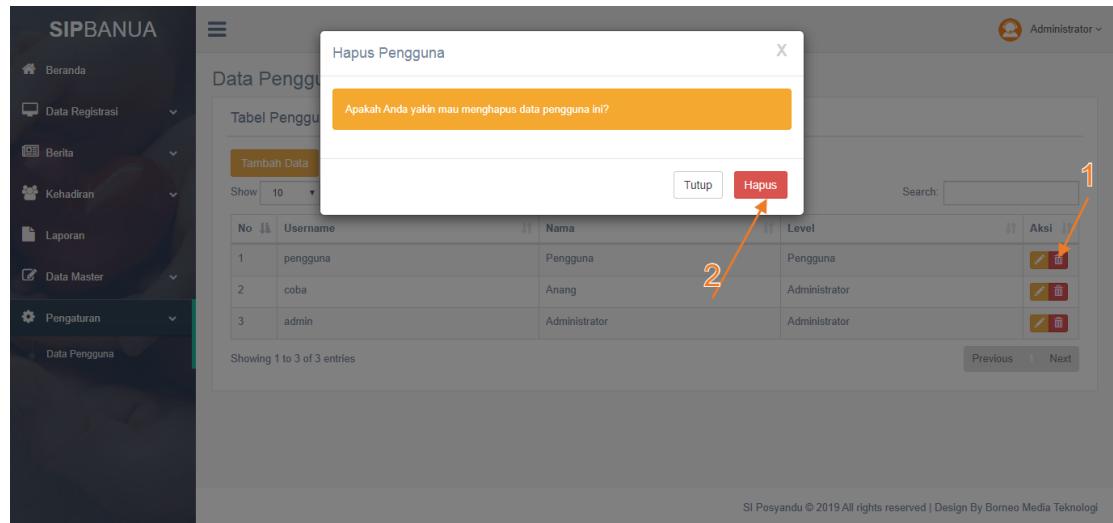
Gambar Halaman Menambah Pengguna

2. Digunakan untuk memanajemen jumlah data yang tampil perhalaman
3. Digunakan untuk mencari data pada halaman data pengguna
4. Digunakan untuk mengubah data pengguna, untuk mengubah data, pilih **icon ubah data** yang ingin diubah kemudian ubah data, pilih **update** untuk menyimpan perubahan data:



Gambar Halaman Mengubah Pengguna

5. Digunakan untuk menghapus data pengguna, untuk menghapus data pilih **icon hapus** pada data yang ingin dihapus kemudian pilih verifikasi **hapus** untuk menghapus data:



Gambar Halaman Menghapus Data Pengguna

6. Digunakan untuk kembali ke data pengguna sebelumnya
7. Digunakan untuk menampilkan data pengguna selanjutnya